

O curso de Graduação em Administração da FAPPES tem carga horária total de 3.060 horas e está distribuída da seguinte forma:

Conteúdos de Formação Básica	
Introdução à Administração	68 h/a
Princípios de Direito	68 h/a
Língua Portuguesa	68 h/a
Contabilidade	68 h/a
Psicologia Aplicada à Administração	68 h/a
Teoria Econômica	68 h/a
Sociologia Aplicada à Administração	68 h/a
Legislação Trabalhista	68 h/a
Filosofia e Ética	68 h/a
Legislação e Planejamento Tributário	68 h/a

Total: 680 h/a

Conteúdos de Formação Profissional	
Teoria Geral da Administração	68 h/a
Gestão de Pessoas I	68 h/a
Administração Financeira I	68 h/a
Gestão de Operações e Logística I	68 h/a
Administração Financeira II	68 h/a
Pesquisa Operacional	68 h/a
Gestão de Pessoas II	68 h/a
Administração de Materiais	68 h/a
Administração de Marketing I	68 h/a
Organização, Sistemas e Métodos	68 h/a
Gestão de Operações e Logística II	68 h/a
Administração de Marketing II	68 h/a
Administração Estratégica	68 h/a
Gestão de Custos	68 h/a
Orçamento Empresarial	68 h/a
Sistemas de informações Gerenciais	68 h/a
Qualidade e Produtividade	68 h/a
Gestão Ambiental	68 h/a
Gestão do Conhecimento	68 h/a

Total: 1.292 h/a

Conteúdos de Estudos Quantitativos e suas Tecnologias	
Matemática Aplicada à Administração	68 h/a
Métodos Quantitativos: Estatística Geral	68 h/a
Estrutura, Análise e Interpretação das Demonstrações Contábeis	68 h/a
Pesquisa Operacional	68 h/a
Teoria dos Jogos	68 h/a
Projetos Empresariais	68 h/a

Total: 408 h/a

Conteúdos de Formação Complementar Obrigatórias	
Metodologia e Técnicas de Pesquisa em Administração	68 h/a
TC em Administração	68 h/a
Atividades Complementares	136 h/a

Total: 272 h/a

Conteúdos de Formação Complementar Optativas	
Administração Bancária – Banking	68 h/a
Gestão de Controladoria	68 h/a
Formação de Empreendedores	68 h/a
Mercado Financeiro e de Capitais	68 h/a

Total: 272 h/a

Estágio Supervisionado	
Estágio I	68 h/a
Estágio II	68 h/a

Total: 136 h/a

CÓDIGO: 01011	DISCIPLINA: Introdução à Administração	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	

EMENTA: Evolução da Administração. Empresas: conceitos e elementos constituintes. O ambiente em que as empresas operam. O sistema de gestão e os subsistemas: institucional, tecnológico e humano comportamental. Os sistemas de gestão das funções: produção, finanças, recursos humanos e marketing. A ação empresa: planejamento, organização e controle.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. Introdução:
 - a - A administração e o que fazem os administradores;
 - b - Conceitos sobre a Empresa e a Organização e o ambiente onde está inserida.
2. Administrador:
 - a – A visão sistêmica da Administração
 - b – Características do Administrador:
 - Competências;
 - Habilidades;
 - Papéis desempenhados no âmbito social, ambiental e técnico;
 - Os papéis gerenciais e o gerenciamento.
3. Administração:
 - a – Conceitos de Administração;
 - b – Evolução da Administração;
 - c – Teorias da Administração.
4. Processos da Administração:
 - a – Planejamento;
 - b – Organização;
 - c – Execução;
 - d – Direção;
 - e – Controle
 - f – Avaliação.
5. Áreas Funcionais da Empresa
 - a – Função Produtora;
 - b – Função Financeira;
 - c – Função Marketing;
 - d – Função de Recursos Humanos.
6. Metodologias Atuais de Gestão:
 - a – Globalização;
 - b – Diferenciais de Competitividade;
 - c – Gestão Participativa;
 - d – Downsing;
 - e – Reengenharia;
 - f – Administração Estratégica;
 - g – Modelos Orientais de Gestão;
 - h – A Série ISO 9000 e outras certificações.
7. Plano de Negócios:
 - a – Busca e seleção de oportunidades de negócios
 - b – Definição de negócio e elaboração de estratégia de mercado
 - Aspectos administrativos
 - Aspectos mercadológicos
 - Aspectos financeiros
 - Aspectos jurídicos

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

LIVRO	QUANTIDADE
BERNARDES, Cyro. MARCONDES, Reynaldo Cavalheiro. Teoria Geral da Administração: Gerenciando Organizações. 3ª Ed. São Paulo: Saraiva, 2003.	21
MAXIMIANO, Antônio César Amaru. Teoria Geral da Administração: Da Revolução Urbana à Revolução Digital. 6ª Ed. São Paulo: Atlas, 2010.	21
CHIAVENATO, Idalberto. Introdução à Teoria Geral da Administração. 7ª. Ed. Rio de Janeiro: Campus, 2003.	10

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

KAWASNICKA, Eunice Lacava. Introdução à Administração. 6ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2005.	2
MAXIMIANO, Antônio César Amaru. Teoria Geral da Administração: Da Escola Científica à Competitividade na Economia Globalizada. 2ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2000.	2
MAXIMIANO, Antônio César Amaru. Introdução à Administração – Edição Compacta. 4ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	2
MOTTA, Fernando C. Prestes. VASCONCELOS, Isabela F. Gouveia. Teoria Geral da Administração. 1ª Ed. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2002.	8
SILVA, Reinaldo Oliveira. Teorias da Administração. 1ª. Ed. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2001.	3

CÓDIGO: 01081	DISCIPLINA: Princípios de Direito	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	
<p>EMENTA: A intervenção estatal no setor econômico privado. O abuso do poder econômico e os mecanismos oficiais de proteção a livre concorrência. A proteção do consumidor. A organização do mercado de capitais no direito brasileiro. Os contratos empresariais e as suas relevâncias. O direito societário e administrativo. A problemática em torno das sociedades anônimas e da sua mais recente normatização. As sociedades por cotas de responsabilidade limitada e a sua localização do direito brasileiro. Os títulos de crédito. A propriedade empresarial. O uso de marca comercial no direito brasileiro e no Mercosul. A responsabilização civil e penal do empresário e do administrador.</p>		
<p>CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Definições de: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Direito; 1.2. Estado; 1.3. Sociedade; 1.4. Comerciante; 1.5. Empresa; 1.6. Empresário; 1.7. Sociedade Empresa; 1.8. Estabelecimento; 1.9. Microempresa; 1.10. Pessoa Física; 1.11. Pessoa Jurídica (constituição); 1.12. Sociedade Empresária; 1.13. Sociedade Simples; 1.14. Sócios. 2. Teoria Geral das Sociedades Contratuais: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Contrato Social; 2.2. Objeto Social; 2.3. Responsabilidade dos Sócios; 2.4. Capital Social; 2.5. Cessão e Liquidação de quotas. 3. Espécies de Sociedades: <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Sociedade simples; 3.2. Sociedade em nome do coletivo; 3.3. Sociedade em comandita simples; 3.4. Sociedade de capital e indústria. 4. Sociedade Limitada: <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Capital social; 4.2. Aumento e redução de capital; 4.3. Administração; 4.4. Conselho Fiscal; 4.5. Deliberações sociais; 4.6. Dissolução total ou parcial. 5. Sociedade por Ações: <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Instituição e estatuto; 5.2. Sociedade anônima; 5.3. Mercado de valores imobiliários; 5.4. Constituição da companhia; 5.6. Ações; 5.7. Acionistas; 5.6. Assembleia Geral; 5.7. Administração; 5.8. Conselho fiscal; 5.9. Dissolução. 6. Sociedades Cooperativas: <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Constituição; 6.2. Admissão; 6.3. Eliminação e exclusão dos cooperados órgãos sociais e dissolução; 6.4. Desconsideração da personalidade jurídica e estabelecimento comercial. 7. Estado – Direito e Economia – Neoliberalismo; Privatização e política do bem estar social. 8. Conceito de: <ol style="list-style-type: none"> 8.1. Concorrência perfeita; 8.2. Concorrência imperfeita; 8.3. Oligopólio; 8.4. Monopólio; 8.5. Cartel; 8.6. Truste. 9. Globalização; Banco Central do Brasil e suas funções: <ol style="list-style-type: none"> 9.1. Defesa do Consumidor no âmbito nacional e internacional. 9.2. Tratados Internacionais; Mercado externo; Blocos econômicos; Mercosul. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
CABRAL, Plínio. Princípios de Direito . 1ª. Ed. São Paulo: Harbra, 1999.		10
GUSMÃO, Mônica. Curso de Direito Empresarial . 5ª. Ed. São Paulo: Método, 2007.		1
REALE, Miguel. Lições Preliminares de Direito . 27ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2002.		13
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
ARNOLDI, Paulo Roberto Colombo. Novo Código Civil – A unificação das Obrigações e o Novo Direito Empresarial . 1ª Ed. São Paulo: Manole, 2002.		1
CAMPINHO, Sérgio. O Direito da Empresa à Luz do Novo Código Civil . 7ª. Ed. Rio de Janeiro: Renovar, 2006.		1

DANTAS, Ivo. Instituições de Direito Constitucional Brasileiro . 1ª. Ed. Curitiba: Juruá, 2003.	3
DINIZ, Maria Helena. Compêndio de Introdução à Ciência do Direito . 17ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2005.	7
DOWER, Nelson Godoy Bassil. Instituições de Direito Público e Privado . 13ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2005.	13
MAMEDE, Gladston. Manual de Direito Empresarial . 2ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2006.	1

CÓDIGO: 01013	DISCIPLINA: Língua Portuguesa	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	
EMENTA: Interpretação, linguagem e argumentação. Produção de textos. Noções gramaticais. Linguagem técnica da área.		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Entrevista; 2. Conceito de texto: contexto e intertexto; 3. Interpretação; 4. Linguagem, comunicação e variação linguística; 5. Signo e código; 6. Variação e norma; 7. Oralidade e escrita; 8. Funções da linguagem; 9. Fonema e letra; 10. Pronomes; 11. Novas regras de acentuação; 12. Ortoepia e prosódia; 13. Intencionalidade discursiva; 14. Coesão e coerência; 15. Sinonímia e antonímia; 16. Campo semântico, hiponímia e hiperonímia; 17. Polissemia; 18. Ambiguidade; 19. Regência verbal; 20. Crase; 21. Colocação pronominal; 22. Questões notacionais da língua; 23. Correspondência comercial. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO	QUANTIDADE	
MEDEIROS, João Bosco. Português Instrumental . 7ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2008.	10	
SAVIOLI, Francisco Platão; FIORIN, José Luís. Para entender o texto . 17ª. Ed. São Paulo: Ática, 2007.	16	
CEREJA, Willian Roberto. Texto e Interação . 2ª. Ed. São Paulo: Atual, 2005.	19	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
ALMEIDA, Antonio Fernando. Português Básico: Gramática, Redação e Texto . 5ª Ed. São Paulo: Atlas, 2003	1	
CAMPEDELLI, Samira Youssef; SOUZA, Jesus Barbosa. Literatura, Produção de Textos e Gramática . 3ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2000.	4	
FIORIN, Platão. Lições de Texto: Leitura e Redação . 5ª. Ed. São Paulo: Ática, 2006.	1	
GARCIA, Othon. Comunicação em Prosa Moderna . 26ª. Ed. Rio de Janeiro: Fundação Getúlio Vargas, 2006.	7	
SILVA, Maurício Veneza. O Novo Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa . 2ª. Ed. São Paulo: Contexto, 2009.	5	

CÓDIGO: 01016	DISCIPLINA: Matemática Aplicada à Administração	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	
<p>EMENTA: Funções do 1º grau. Função: 2º grau. Funções como modelos temáticos. Funções de oferta e demanda. Funções: custo, receita e lucro. Limites continuidade: Derivadas, máximo e mínimo. Funções: Custo, receita e lucro marginal. Integral indefinida e suas aplicações. Integral definida e aplicações na área econômica.</p>		
<p>CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Funções e suas aplicações: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Função constante; 1.2. Função do 1º grau e equação da reta; 1.3. Função custo; 1.4. Função receita; 1.5. Função lucro; 1.6. Função demanda; 1.7. Função oferta; 1.8. Depreciação linear; 1.9. Função consumo; 1.10. Função poupança. 2. Limite e Continuidade: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Limite de uma função num ponto; 2.2. Limite no infinito; 2.3. Limites laterais; 2.4. Continuidade de uma função; 2.5. Propriedades operatórias dos limites; 2.6. Teorema da permanência do sinal; 2.7. Aplicações. 3. Derivadas: <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Incrementos; 3.2. Taxa média de variação; 3.3. Aplicações práticas; 3.4. Derivada de uma função num ponto: conceito e interpretação geométrica; 3.5. Derivadas das funções usuais; 3.6. Regras de derivação. 4. Integração: <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Integral indefinida; 4.2. Definição; 4.3. Prosperidades; 4.4. Tabela de Integração; 4.5. Integral definida aplicada. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
DI AUGUSTINI, Carlos Alberto. Matemática Aplicada à Gestão de Negócios . 1ª. Ed. Rio de Janeiro: FGV, 2005.		10
HARIKI, Seiji. Matemática Aplicada: Administração, Economia, Contabilidade . 1ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2009.		14
KMETEUK, Osmir Filho. Fundamentos da Matemática Financeira . 1ª. Ed. São Paulo: Ciência Moderna, 2005		10
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
GUIDORIZZI, Hamilton Luiz. Matemática para Administração . 1ª. Ed. Rio de Janeiro: LTC, 2010		1
FACCHINI, Walter. Matemática – Volume Único . 1ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 1996.		2
MORRIS, Clare. Matemática Essencial para Negócios e Administração . 1ª. Ed. Rio de Janeiro, LTC, 2008.		0
SILVA, Sebastião Medeiros. Matemática para os Cursos de Economia, Administração e Ciências Contábeis – Vol. 1 . 5ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2007.		0
SILVA, Sebastião Medeiros. Matemática para os Cursos de Economia, Administração e Ciências Contábeis – Vol. 2 . 5ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2007.		0
WEBER, Jean E. Matemática para Economia e Administração . 2ª. Ed. São Paulo: Harbra, 1986		6

CÓDIGO: 01015	DISCIPLINA: Contabilidade	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	
<p>EMENTA: Conceitos básicos de patrimônio, gestão, plano de contas. Princípios fundamentais da contabilidade. Escrituração e elaboração do balancete de verificação. Demonstração de resultados do exercício e balanço patrimonial.</p>		
<p>CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A importância da contabilidade: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Conceito; 1.2. Objetivo; 1.3. Campo de Aplicação; 1.4. Principais usuários da contabilidade. 2. Patrimônio: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Conceito – Lei 6.404/76; 2.2. Representação gráfica; 2.3. Ativo e passivo; 2.4. Aspectos qualitativos e quantitativos do patrimônio; 2.5. Movimentação do patrimônio; 2.6. Patrimônio líquido e suas variações; 3. Contas: <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Conceito e classificação das contas; 3.2. Contas patrimoniais e de resultados; 3.3. Débito e Crédito; 3.4. Plano de contas; 3.5. Alterações conforme a Lei 11.638/2007. 4. Lançamentos Contábeis: <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Conceitos e elementos essenciais; 4.2. Tipos de lançamentos e fórmulas; 4.3. Lançamentos no livro diário e razão. 5. Atos e Fatos Administrativos: <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Conceito e aplicação. 6. Princípios de Contabilidade: <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Resolução CFC nº 750/93 e 774/94. 7. Escrituração Contábil – Conceitos e Aplicações: <ol style="list-style-type: none"> 7.1. Métodos de escrituração; 7.2. Escrituração do diário (implicações legais); 7.3. Escrituração do caixa (implicações legais); 7.4. Prática de escrituração comercial; 7.5. Razonete; 7.6. Balancete de verificação. 8. Apuração do Resultado: <ol style="list-style-type: none"> 8.1. Roteiro de apuração simplificada; 8.2. Procedimentos contábeis para procedimento de apuração; 8.3. Operações com mercadorias. 9. Demonstrações Contábeis: <ol style="list-style-type: none"> 9.1. Balanço Patrimonial; 9.2. DRE – Demonstração do resultado do exercício; 9.3. DOAR – Demonstração das origens e aplicações de recursos; 9.4. DFC – Demonstração de fluxo de caixa; 9.5. DVA – Demonstração do valor adicionado; 9.6. Notas explicativas. 10. Noções de Contabilidade Comercial: <ol style="list-style-type: none"> 10.1. Noções de abertura de empresas (órgãos públicos e procedimentos burocráticos); 10.2. Contabilização da folha de pagamento; 10.3. Documentos fiscais. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
ALMEIDA, Marcelo Cavalcanti. Curso Básico de Contabilidade . 5ª Ed. São Paulo: Atlas, 2005.		10
IUDICIBUS, Sérgio (coord.). Contabilidade Introdutória . 9ª. Ed. São Paulo: Atlas, 1998.		11
MARION, José Carlos. Contabilidade Básica . 10ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.		11
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
BRAGA, Hugo Rocha. Demonstrações Contábeis: Estrutura, Análise e Interpretação . 6ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009		2
FRANCO, Hilário. A Contabilidade na Era da Globalização . 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 1999		2
NAGATSUKA; SILVA, Divane Alves; TELES, Egberto Lucena. Manual de Contabilidade Introdutória . 1ª. Ed. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2002.		2
GIL, Antonio de Loureiro. Sistemas de Informações: Contábil/ Financeiros . 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 1999.		1
MOTT, Graham. Contabilidade para Não Contadores . 1ª. Ed. São Paulo: Makron Books, 1996.		1
PADOVEZE, Clóvis Luís. Contabilidade Gerencial:Um Enfoque Administrativo . 4ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2004		1

CÓDIGO: 01021	DISCIPLINA: Teoria Geral da Administração	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01011 – Introdução à Administração
EMENTA: Histórico da Administração. Primórdios da Administração. Abordagem Clássica da Administração. Abordagem Humanística da Administração. Abordagem Neoclássica da Administração. Teoria de Sistemas Abertos. Estruturalismo. DO e APO.		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Antecedentes Históricos: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. A influência dos filósofos; 1.2. A influência da igreja católica; 1.3. A influência da organização militar; 1.4. A influência dos economistas liberais; 1.5. A influência dos pioneiros empreendedores. 2. Abordagem Clássica: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Administração Científica de Taylor; 1.2. Administração Científica de Fayol. 3. Abordagem Humanística: <ol style="list-style-type: none"> 3.1. As origens da teoria das relações humanas; 3.2. A civilização industrializada e o homem; 3.3. A influência da motivação humana; 3.4. A liderança; 3.5. A comunicação; 3.6. A organização informal; 3.7. A apreciação crítica da teoria das relações humanas. 4. Abordagem Neoclássica: <ol style="list-style-type: none"> 4.1. A administração como técnica social; 4.2. Os aspectos administrativos comuns as organizações; 4.3. Os princípios básicos da organização; 4.4. A Centralização X Descentralização; 4.5. Funções do administrador; 4.6. Administração por objetivos (APO) 5. Abordagem Sistemática: <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Tecnologia e Administração; 5.2. Teoria Matemática da Administração; 5.3. Teoria de Sistemas 6. Abordagem Comportamental: <ol style="list-style-type: none"> 6.1. A teoria comportamental da administração; 6.2. A teoria do desenvolvimento organizacional (DO); 6.3. A teoria do equilíbrio organizacional; 6.4. Clima organizacional; 6.5. Dinâmica de Grupo. 7. Abordagem Estruturalista: <ol style="list-style-type: none"> 7.1. O modelo burocrático de organização; 7.2. A teoria estruturalista das organizações; 7.3. A sociedade de organizações; 7.4. O ambiente organizacional. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
BERNARDES, Cyro Marcondes; CAVALHEIRO, Reinaldo. Teoria Geral da Administração – Gerenciando Organizações . 3ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2003.		21
MAXIMIANO, Antônio César Amaru. Teoria Geral da Administração: Da Revolução Urbana à Revolução Digital . 6ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2010.		21
GEHRINGER, Max. Clássicos do Mundo Corporativo . 1ª Ed. São Paulo: Globo, 2008		10
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
CHIAVENATO, Idalberto. Teoria Geral da Administração – 2 . 5ª. Ed. São Paulo: Makron Books, 1998		9
KAWASNICKA, Eunice Lacava. Introdução à Administração . 6ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.		2
MASIERO, Gilmar. Administração de Empresas – Teoria e Funções com Exercícios e Casos . 1ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2007.		2
MAXIMIANO, Antônio César Amaru. Introdução Geral da Administração – Da Escola Científica à Competitividade na Economia Globalizada . 2ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2000.		2
MAXIMIANO, Antônio César Amaru. Introdução à Administração – Edição Compacta . 1ª. Ed. São paulo: Atlas, 2009.		2
MOTTA, Fernando C. Prestes; VASCONCELOS, Isabella F. Gouveia. Teoria Geral da Administração . 1ª. Ed. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2002.		2
SILVA, Reinaldo O . Teorias da Administração . 1ª. Ed. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2001.		3

CÓDIGO: 01022	DISCIPLINA: Psicologia Aplicada à Administração	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	
<p>EMENTA: Conceituação, características, estrutura e fases de evolução. Teoria do comportamento humano nas Organizações. Abordagem sistêmica da organização considerando aspectos como a cultura, clima, liderança, mudanças sócio culturais, a ética e o poder organizacional. Inserção da psicologia no contexto organizacional. As organizações enquanto campo de pesquisa e intervenção em psicologia.</p>		
<p>CONTEÚDO PROGRAMÁTICO</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O que é Psicologia? <ol style="list-style-type: none"> 1.1. As origens da Psicologia; 1.2. Psicologia: ciência ou bom-senso? 1.3. O comportamento como principal objeto de estudo da Psicologia; 1.4. A interdisciplinaridade. 2. O indivíduo e a organização: aspectos do comportamento organizacional <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Fundamentos do comportamento organizacional; 2.2. Fundamentos do comportamento humano; 2.3. As concepções sobre a natureza humana e o papel da Psicologia; 2.4. A evolução da Psicologia e das Teorias Organizacionais; 2.5. O dilema ético do uso da Psicologia na gestão organizacional. 3. A Personalidade e seus fundamentos; <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Os processos perceptivos; 3.2. A personalidade: conceitos, estrutura e processos; 3.3. As influências da dinâmica organizacional sobre a personalidade de seus membros; 3.4. Os processos cognitivos: inteligência e aprendizagem. 4. Teorias Psicológicas e o contexto organizacional <ol style="list-style-type: none"> 4.1. As teorias da personalidade e sua relação com a organização; 4.2. A teoria psicanalítica e sua aplicação nas organizações; 4.3. A teoria comportamentalista e o condicionamento humano. 5. A formação e a dinâmica de grupos <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Os pequenos grupos e suas relações interpessoais. 6. Motivação e Liderança <ol style="list-style-type: none"> 6.1. As teorias motivacionais e o comportamento organizacional; 6.2. Os aspectos psicossociais do trabalho e motivação; 6.3. O fenômeno da liderança; 6.4. Estilos de liderança: exercício da autoridade e do poder; 6.5. O papel do gestor no processo motivacional da equipe. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
BERGAMINI, Cecília Whitaker. Psicologia Aplicada à Administração de Empresas: Psicologia do Comportamento Organizacional . 4ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2010.		13
FUGUEIREDO, Luís Claudio Mendonça. SANTI, Pedro Luiz Ribeiro. Psicologia, Uma (nova) Introdução . 3ª Ed. São Paulo: EDUC, 2008.		10
MINICUCCI, Agostinho. Psicologia Aplicada à Administração . 5ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2010.		11
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
AGUIAR, Maria Aparecida Ferreira. Psicologia Aplicada à Administração: Teoria e Crítica e a Questão Ética nas Organizações . 1ª Ed. São Paulo: Excelsus, 2006.		7
AGUIAR, Maria Aparecida Ferreira. Psicologia Aplicada à Administração: Uma Introdução à Psicologia Organizacional . 2ª. Ed. São Paulo: Atlas, 1991.		1
MINICUCCI, Agostinho. Dinâmica de Grupo: Teoria e Sistemas . 5ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.		3
PENNA, Antônio Gomes. Introdução à Psicologia do Século XX . 1ª. Ed. São Paulo: Imago, 2004.		1
SCHEIN, Edgar Henry. Psicologia Organizacional . 3ª. Ed. Rio de Janeiro: Prentice Hall, 1982		1
SOTO, Eduardo. Comportamento Organizacional: O Impacto das Emoções . 1ª. Ed. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2009.		2

CÓDIGO: 01017	DISCIPLINA: Teoria Econômica	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	
<p>EMENTA: Origem e evolução da ciência econômica. Principais problemas do sistema econômico e a organização de suas atividades. Teoria da renda. Aspectos de Microeconomia. Aspectos de macroeconomia. Sistemas de contas nacionais e balanços de pagamentos.</p>		
<p>CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Introdução à Teoria Econômica <ol style="list-style-type: none"> 1.1 - Conceito de teoria econômica. 1.2 - Teoria econômica, história econômica e economia normativa. 1.3 - Organização de um sistema econômico e atividade econômica. 2. Conceitos e questões Microeconômicas <ol style="list-style-type: none"> 2.1 - Demanda e oferta: principais conceitos e mecanismo de mercado. 2.2 - O funcionamento do sistema econômico: a formação de preços. 2.3 - A teoria do consumidor. 2.4 - A produção e o custo. 2.5 - O mercado: concorrência perfeita, monopólio e outros tipos de mercado. 2.6 - A Teoria da Firma e a função de produção. 2.7 - A função produção a curto e longo prazo. 2.8 - O equilíbrio da firma. 2.9 - Participação dos custos no equilíbrio da firma. 2.10 - Tipos de rendimento da firma. 2.11 - Relação entre custos e rendimentos. 3. Conceitos e Questões Macroeconômicas <ol style="list-style-type: none"> 3.1 - Conceito e esboço histórico da macroeconomia. 3.2 - A política fiscal. 3.3 - Procura e oferta agregadas. 3.4 - O equilíbrio da economia como um todo. 3.5 - A instabilidade da economia. 3.6 - O nível de emprego: relação entre produção e emprego. 3.7 - Inflação e desemprego. 3.8 - Renda e consumo. 3.9 - Capital e investimento. 3.10 - Renda, produto, emprego e preços. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
ROSSETI, José Paschoal. Introdução à Economia . 20ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.		15
BERCHIELLI, Francisco Osvaldo. Economia Monetária . 1ª Ed. São Paulo: Saraiva, 2000.		16
BARBOSA, Alexandre de Freitas. O Mundo Globalizado: Política, Sociedade e Economia . 4ª. Ed. São Paulo: Contexto, 2008.		10
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
CASTRO, Antônio Barros. Introdução à Economia: Uma Abordagem Estruturalista . 36ª. Ed. Rio de Janeiro: Forense, 1995		7
COSTA, Fernando Nogueira. Economia em 10 Lições . 1ª. Ed. São Paulo: Makron Books, 2000.		2
HUBERMAN, Léo. História da Riqueza do Homem . 21ª. Ed. Rio de Janeiro: LTC, 1986.		6
FUSFELD, Daniel R. A Era do Economista . 1ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2001.		2
MANKIWI, N. Gregory. Introdução à Economia: Princípios de Micro e Macroeconomia . 1ª Ed. Rio de Janeiro: Campus, 1999.		1
PASSOS, Carlos Roberto Martins. Princípios de Economia . 1ª. Ed. São Paulo: Pioneira, 1998.		2
PINHO, Diva Benevides (Coordenação). Manual de Economia . 3ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 1996.		3
VASCONCELOS, Marco Antônio. Economia Básica . São Paulo: Atlas, 1998.		1

CÓDIGO: 01091	DISCIPLINA: Sociologia Aplicada à Administração	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01081- Princípios de Direito
<p>EMENTA: Sociologia Geral e Sociologia Aplicada à Administração. Estratificação Social. O indivíduo e a organização. Organização formal e informal. Processo de organização do trabalho frente aos novos modelos de gestão. Mudança organizacional. Cultura das organizações. Desigualdade Social. Ideologia. Globalização e seu impacto no cenário social.</p>		
<p>CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Problemas Sociais, Ciências e Métodos: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Sociologia e conhecimento; 1.2. Sociologia geral e aplicada; 1.3. Sociologia e filosofia social 2. Estratificação Social: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. As desigualdades sociais; 2.2. A relação entre a estrutura social e a estratificação; 2.3. As várias formas de desigualdades sociais; 2.4. Raça; Cor; etnia. 3. Classificação das Organizações: <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Organização formal; 3.2. Firms Comerciais; 3.2. Organizações de Serviços; 3.3. Organizações para o Bem-estar público; 3.4. Organização informal. 4. Cultura e Poder Organizacional: <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Novas formas de gestão empresarial; 4.2. Administração participativa; 4.3. Organizações de aprendizagem. 5. Relações Humanas no Trabalho: <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Desenvolvimento organizacional; 5.2. Poder nas organizações; 5.3. Estilos de coordenação 6. Classe Operária e Sindicalismo: <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Concepção e revisão histórica; 6.2. Retrospectiva histórica do sindicalismo; 6.3. Estrutura sindical; 6.4. Relação entre a empresa e sindicatos; 6.5. Acordos coletivos, convenções coletivas e negociações 7. Sociologia Contemporânea: <ol style="list-style-type: none"> 7.1. Desenvolvimento sustentável 7.2. Globalização 7.3. Tóxicos 7.4. Violência e Criminalidade 7.5. Trabalho e Laser 7.6. Movimentos Sociais 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
CASTRO, Celso Antônio Pinheiro, Sociologia Geral . 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2000.		6
GIDDENS, Anthony. Política, Sociologia e Teoria Social: Encontros com o Pensamento Social Clássico e Contemporâneo . 1ª. Ed. São Paulo: Unesp, 1998.		10
LAKATOS, Eva Maria. Sociologia da Administração . 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.		10
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
FERNANDES, Florestan. Ensaio de Sociologia Geral e Aplicada . 2ª. Ed. São Paulo: Pioneira, 1971.		1
FERREIRA, Pinto. Sociologia do Desenvolvimento . 5ª. Ed. São Paulo: RT, 1993.		2
KEYNES, John Maynard. A Teoria Geral do Emprego, do Juro e da Moeda . 1ª. Ed. São Paulo: Abril, 1983.		2
SMITH, Adm. A Riqueza da Nações . 1ª. Ed. São Paulo: Abril, 1984.		2
MARX, Karl. O Capital: Crítica da Economia Política . 1ª. Ed. São Paulo: Abril, 1984.		5
MIRANDA, Pontes. Introdução à Sociologia Geral . 1ª. Ed. São Paulo: Bookseller, 2003.		2

CÓDIGO: 01035	DISCIPLINA: Matemática Financeira	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01016 – Matemática Aplicada à Administração
EMENTA: Matemática Financeira e suas aplicações. Operações financeiras. Juros simples. Descontos simples. Juros compostos. Rendas. Sistema de amortização. Introdução à análise de investimento.		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Operações Matemáticas Básicas: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Potência; 1.2. Regra de três; 1.3. Porcentagem; 2. Matemática Financeira e suas Aplicações: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Conceitos básicos; 2.2. Definições e terminologias básicas; 2.3. Diagrama de fluxo de caixa; 2.4. Apresentação das taxas; 2.5. Regime de capitalização. 3. Juros Simples: <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Conceito de juros simples; 3.2. Operações com juros simples; 3.3. Juro exato e juro comercial; 4. Juros Compostos: <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Conceito de Juros compostos; 4.2. Diferença entre juros simples e compostos; 4.3. Present Value ou Capital; 4.4. Future Value ou montante; 4.5. Prazo. 5. Renda: <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Operações com taxas de juros; 5.2. Taxas equivalentes; 5.3. Taxas equivalentes a juros compostos; 5.4. Taxa over equivalente; 5.5. Taxa acumulada de juros; 5.6. Taxa média de juros; 5.7. Taxa real de juros. 6. Descontos: <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Desconto racional simples; 6.2. Desconto bancário ou comercial; 6.3. Operações com um conjunto de títulos; 6.4. Desconto composto. 7. Séries Uniformes de Pagamentos: <ol style="list-style-type: none"> 7.1. Valor presente de uma série de pagamento "postecipada"; 7.2. Valor de prestação de uma série "postecipada"; 7.3. Número de prestações de uma série uniforme de pagamento "postecipada"; 7.4. Cálculo da taxa de uma série de pagamentos uniforme "postecipada"; 7.5. Série uniforme de pagamentos "antecipados"; 7.6. Fórmula para série de pagamentos antecipados, valor presente e prestação; 7.7. Valor futuro d uma série uniforme. 8. Sistemas de amortização: <ol style="list-style-type: none"> 8.1. Sistema de amortização constante (SAC); 8.2. Sistema price (ou francês) de amortização. 9. Aplicabilidade da Matemática Financeira: <ol style="list-style-type: none"> 9.1. Certificado de depósito bancário (CDB); 9.2. Recibo de depósito bancário (RDB); 9.3. Taxa interna de retorno (IRR); 9.4. Valor presente líquido (NPV); 9.5. Valor da prestação de leasing; 9.6. Formação do preço de venda pelo conceito do valor atual. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
MATHIAS, Washington Franco; GOMES, José Maria. Matemática Financeira . 6ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.		11
FRANCISCO, Walter. Matemática Financeira . 7ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.		10
SOBRINHO, José Dutra Vieira. Matemática Financeira . 7ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2010.		11
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
BOYGER, Carl Benjamin. História da Matemática . 2ª. Ed. São Paulo: Edgar Blücher, 2009.		1
BRANCO, Anísio Costa Castelo. Matemática Financeira Aplicada . 2ª. Ed. São Paulo: Pioneira Thomsom Learning, 2005.		3
CARVALHO, Thales Mello. Matemática Comercial e Financeira . 4ª. Ed. Rio de Janeiro: Fename, 1977.		1
FARO, Clóvis. Matemática Financeira . 9ª. Ed. São Paulo: Atlas, 1982.		1
JUER, Milton. Matemática Financeira: Aplicações no Mercado de Títulos . 2ª. Ed. Rio de Janeiro: Ibmec, 1984.		1
PUCCINI, Abelardo de Lima. Matemática Financeira: Objetiva e Aplicada . 8ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2009.		2

SHINODA, Carlos. Matemática Financeira para Usuários do Excel 5.0 . São Paulo: Atlas, 1998	0
WEBER, Jean E. Matemática para Economia e Administração . 2ª. Ed. São Paulo: Harbra, 1986.	6

CÓDIGO: 01030	DISCIPLINA: Legislação Trabalhista	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01081 – Princípios de Direito

EMENTA: Origem e evolução do ordenamento jurídico do trabalho. Contrato individual de trabalho. Espécies. Relações coletivas de Trabalho. Organização judiciária trabalhista. Documentos básicos para admissão. Rescisão e contratos de trabalho. Previdência Social: legislação, beneficiários, assistência e serviços.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. História e evolução do Direito do Trabalho:
 - 1.1. Introdução;
 - 1.2. Evolução mundial;
 - 1.3. Evolução no Brasil.
2. Contrato de Trabalho:
 - 2.1. Alteração no contrato de trabalho;
 - 2.2. Suspensão do contrato de trabalho;
 - 2.3. Interrupção do contrato de trabalho;
 - 2.4. Sujeitos do contrato de trabalho (empregado/empregador)
3. Normas Gerais de Tutela do Trabalho:
 - 3.1. Identificação profissional;
 - 3.2. Carteira de trabalho e previdência social;
 - 3.3. Valor das anotações na carteira de trabalho e previdência social;
 - 3.4. Duração do trabalho.
4. Normas Especiais de Tutela do Trabalho:
 - 4.1. Duração e condições de trabalho;
 - 4.2. Proteção ao trabalho da mulher e do menor.
5. Conteúdo Imperativo Mínimo da Relação de Emprego:
 - 5.1. Salário;
 - 5.2. Equiparação salarial;
 - 5.3. Salário mínimo;
 - 5.4. Salário profissional;
 - 5.5. Proteção ao salário;
 - 5.6. Adicionais;
 - 5.7. Fundo de garantia por tempo de serviço;
 - 5.8. Descanso semanal remunerado;
 - 5.9. Férias;
 - 5.10. Segurança e Medicina do Trabalho;
 - 5.11. Estabilidade.
6. Rescisão do Contrato de Trabalho:
 - 6.1. Dispensa do empregado;
 - 6.2. Pedido de demissão;
 - 6.3. Verbas rescisórias;
 - 6.4. Comissões de conciliação prévia
7. Organização sindical (artigo 8º da Constituição Federal cc. CLT) :
 - 7.1. Conflitos coletivos de trabalho.
8. Previdência Social:
 - 8.1. O seguro;
 - 8.2. Assistência e previdência;
 - 8.3. Tipos de benefícios;
 - 8.4. Beneficiários da previdência social;
 - 8.5. Benefícios da previdência social;
 - 8.6. Acidentes de trabalho.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

LIVRO	QUANTIDADE
MARTINS, Sérgio Pinto. Direito do Trabalho . 26ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2010.	10
NASCIMENTO, Amauri Mascaro. Iniciação ao Direito do Trabalho . 35ª. Ed. São Paulo: Ltr, 2009.	11
VILLELA, Fábio Goulart. Direito do Trabalho . 1ª. Ed. Rio de Janeiro: Campus, 2008.	0

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ALMEIDA, Amador Paes. CLT Comentada . 6ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2009.	2
GIGLIO, Wagner D. CORREA, Cláudia Giglio Veltri. Direito Processual do Trabalho . 16ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2007.	2
MANNRICH, Nelson. Dispensa Coletiva da Liberdade Contratual à Responsabilidade Social . 1ª. Ed. São Paulo: Ltr, 2000.	1
NASCIMENTO, Amauri Mascaro. Iniciação ao Processo do Trabalho . 1ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2004.	1
PEDROTTI, Irineu Antônio. PEDROTTI, Willian Antônio. Acidentes do Trabalho . 5ª. Ed. São Paulo: Universitária de Direito, 2006.	3
PINTO, Antônio Luiz de Toledo (coord.). CLT e Constituição Federal . 34ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2007.	1
PINTO, Antônio Luiz de Toledo (coord.). Vade Mecum . 3ª Ed. São Paulo: Saraiva, 2007.	12

CÓDIGO: 01023	DISCIPLINA: Metodologia e Técnicas de Pesquisa em Administração	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	
EMENTA: O conhecimento humano. Ciência e metodologia. ABNT. Elaboração de projetos. Relatórios de estágios. Artigo científico. Apresentações públicas.		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Técnicas de Redação: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Texto de divulgação científica; 1.2. Resumo; 1.3. Resenha; 1.4. Fichamento 2. Documentação como Método de Estudo Pessoal: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Ficha de documentação temática; 2.2. Ficha de documentação bibliográfica; 3. Os Pré-requisitos Lógicos do Trabalho Científico: <ol style="list-style-type: none"> 3.1. A formação dos conceitos; 3.2. A formação dos juízos; 3.3. A elaboração dos raciocínios. 4. Diretrizes para Leitura, Análise e Interpretação de Textos: <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Delimitação da unidade de leitura; 4.2. A análise textual; 4.3. A análise temática; 4.4. A análise interpretativa; 4.5. A problematização; 4.6. A síntese pessoal. 5. Diretrizes para Elaboração de uma Monografia Científica <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Formulação da situação problema; 5.2. Levantamento bibliográfico; 5.3. Leitura e documentação; 5.4. Redação do texto; 5.5. A construção do parágrafo; 5.6. Aspectos técnicos da redação; 5.7. Indicação de fontes bibliográficas no texto; 5.8. Citações. 6. Uniformização Gráfica: <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Papel, margem, fontes e corpo, cor da letra. 6.2. Disposição gráfica: <ol style="list-style-type: none"> 6.2.1. Folha de rosto; 6.2.2. Índice; 6.2.3. Texto; 6.2.4. Títulos e subtítulos; 6.2.5. Citação e notas de rodapé; 6.2.6. Referências bibliográficas; 6.2.7. Numeração de páginas; 6.2.8. Lista de anexos; 6.2.9. Folhas de apresentação de anexos e de referências bibliográficas. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
BARROS, Aidil de Jesus Paes; LEHFELD, Neide Aparecida de Souza. Projeto de Pesquisa: Propostas Metodológicas . 19ª. Ed. Rio de Janeiro: Vozes, 2010.		10
LAKATOS, Eva Maria; MARCONI, Marina de Andrade. Fundamentos de Metodologia Científica . 7ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2010.		10
SEVERINO, Antônio Joaquim. Metodologia do Trabalho Científico . 23ª. Ed. São Paulo: Cortez, 2007.		12
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
CERVO, Amado Luiz; BERVIAN, Pedro Alcino. Metodologia Científica . 3ª. Ed. São Paulo: Macgraw, 1983.		1
GIL, Antônio Carlos. Como Elaborar Projetos de Pesquisa . 5ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2010.		1
OLIVEIRA, Sílvio Luiz. Tratado de Metodologia Científica . 1ª. Ed. São Paulo: Pioneira, 1997.		1
POPPER, Karl Raimund. A Lógica da Pesquisa Científica . 1ª. Ed. São Paulo: Cultrix, 2007.		2
RUIZ, João Álvaro. Metodologia Científica . 6ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2008.		1
SALVADOR, Ângelo Domingos. Métodos e Técnicas de Pesquisa Bibliográfica . 11ª. Ed. Porto Alegre: Sulina, 1986.		1

CÓDIGO: 01026	DISCIPLINA: Métodos Quantitativos: Estatística Geral	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01016 – Matemática Aplicada à Administração
EMENTA: Introdução à Estatística. Apresentação tabular. Séries estatísticas. Gráficos estatísticos. Distribuição de frequência. Medidas de tendência central. Medidas de dispersão. Probabilidade. Distribuição binomial. Distribuição de Poisson. Distribuição normal.		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:		
<p>12. Introdução à Estatística:</p> <p>1.1. O método científico;</p> <p>1.2. O método experimental;</p> <p>1.3. O método estatístico.</p> <p>13. Fases do Método Estatístico:</p> <p>2.1. Coleta de dados;</p> <p>2.2. Crítica dos dados;</p> <p>2.3. Apuração dos dados;</p> <p>2.4. Apresentação dos dados;</p> <p>2.5. Análise dos resultados.</p> <p>14. População e Amostra:</p> <p>3.1. Variáveis;</p> <p>3.2. Amostragem casual ou aleatória simples;</p> <p>3.3. Amostragem casual estratificada;</p> <p>3.4. Amostragem sistemática.</p> <p>15. Séries Estatísticas:</p> <p>4.1. Tabelas;</p> <p>4.2. Séries estatísticas;</p> <p>4.3. Séries conjugadas, tabela de dupla entrada;</p> <p>4.4. Distribuição de frequência;</p> <p>4.5. Dados absolutos e dados relativos.</p> <p>16. Gráficos Estatísticos:</p> <p>5.1. Diagramas;</p> <p>5.2. Gráfico polar;</p> <p>5.3. Cartograma;</p> <p>5.4. Pictograma.</p> <p>17. Distribuição de Frequência:</p> <p>6.1. Tabela primitiva de ROL;</p> <p>6.2. Elementos de distribuição de frequência;</p> <p>6.3. Números de classe;</p> <p>6.4. Tipos de frequências;</p> <p>6.5. Distribuição de frequência sem intervalos de classe;</p> <p>6.6. Representação gráfica de uma distribuição;</p> <p>6.7. A curva da frequência.</p> <p>18. Medidas de Posição:</p> <p>7.1. Média aritmética (\bar{X});</p> <p>7.2. A moda (Mo);</p> <p>7.3. A mediana (Md);</p> <p>7.4. Posição relativa da média, mediana e moda</p> <p>7.5. As separatrizes.</p> <p>19. Medidas de Dispersão</p> <p>8.1. Dispersão ou variabilidade;</p> <p>8.2. Amplitude total;</p> <p>8.3. Variância;</p> <p>8.4. Coeficiente de variação.</p> <p>20. Medidas de Assimetria</p> <p>9.1. Assimetria;</p> <p>9.2. Curtose;</p> <p>10. Probabilidade:</p> <p>10.1. Experimento aleatório;</p> <p>10.2. Espaço amostral;</p> <p>10.3. Eventos;</p> <p>10.4. Probabilidade condicional.</p> <p>11. Distribuição Binomial e Normal</p> <p>11.1. Variável aleatória;</p> <p>11.2. Distribuição de probabilidade;</p> <p>11.3. Distribuição binomial;</p> <p>11.4. Distribuição normal. Curva normal.</p> <p>12. Correlação e Regressão:</p> <p>12.1. Diagrama de dispersão;</p> <p>12.2. Coeficiente de correlação linear;</p> <p>12.3. Ajustamento da reta;</p> <p>12.4. Interpolação e extrapolação.</p>		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
BISQUERA, Rafael. SARRIERA, Jorge Castellá; MARTINEZ, Francesc. Introdução à Estatística: Enfoque Informático com o Pacote Estatístico SPSS . 1ª. Ed. Porto Alegre: Artmed, 2007.		10

ROSENAL, Claude; FRÉMONTIER-MURPHY, Camille. Introdução ao Métodos Quantitativos em Ciências Humanas e Sociais . 1ª. Ed. Porto Alegre: Instituto Piaget, 2001.	10
SILVA, Ermes Medeiros; SILVA, Elio Medeiros; GONÇALVES, Valter; MUROLO, Afrânio Carlos. Estatística para os Cursos de: Economia, Administração, Ciências Contábeis . 2ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2008.	12
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR	
ANDERSON, David Ray; SWEENEY, Dennis J.; WILLIAMS, Thomas A . Essentials of Statistics for Business and Economics . 1ª. Ed. Saint Paul: West Publishing Company, 1997.	1
ANDERSON, David Ray; SWEENEY, Dennis J.; WILLIAMS, Thomas A . Statistics for Business an Economics . 6ª. Ed. Saint Paul: West Publishing Company, 1996.	1
GOES, Luís Ângelo Contin. Estatística: Uma Abordagem Decisorial . 1ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 1980.	1
MENDENHALL, William; BEAVER, Robert J.; BEAVER, Barbara J. A Course Un Business Statistics . 4ª Ed. Belmont: Wadsworth Publishing Company, 1996.	1
NAZARETH, Helenalda. Curso Básico de Estatística . 10ª Ed. Sao Paulo: Ática, 1998.	1
SPIEGEL, Murray. Estatística . Rio de Janeiro: McGraw-Hill do Brasil, 1980.	1
TOLEDO, Geraldo Luciano; FONSECA, Jairo Simon da; MARTINS, Gilberto de Andrade. Estatística Aplicada . 2ª Ed. São Paulo: Atlas, 1985.	1

CÓDIGO: 01032	DISCIPLINA: Gestão de Pessoas I	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01011- Introdução à Administração
EMENTA: Conceitualização e contextualização de recursos humanos. Sistema de administração de recursos humanos e subsistemas de recursos humanos. Provisão e manutenção de RH. Políticas e práticas da Gestão de Pessoas nas empresas. Gestão Estratégica de RH. A Atração de Competências para as Organizações. Recrutamento e Seleção. Investimento em Capital Humano. Avaliação de Performance.		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. O Indivíduo e a Organização: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Evolução da organização e das relações do trabalho; 1.2. A trajetória da administração de RH no mundo e no Brasil; 1.3. Modelos, objetivos e funções da gestão de pessoas; 1.4. Políticas e práticas de recursos humanos; 1.5. Carreira e perfil do gestor de pessoas. 2. Recrutamento e Seleção: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Conceito, finalidade, importância e técnicas; 2.2. Novos métodos em seleção de pessoal; 2.3. Análise dos resultados; 2.4. Envolvimento da gerência e da equipe; 2.5. Integração dos novos funcionários à cultura organizacional; 2.6. Relações e direitos do trabalho. 3. Cargos, salários e benefícios: <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Análise, avaliação e classificação de cargos; 3.2. Cargo e função; 3.3. Remuneração do trabalho; 3.4. Benefícios; 3.5. Novos sistemas de remuneração. 4. Treinamento e Desenvolvimento: <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Conceito, finalidades e tipos; 4.2. Necessidades, planejamento e objetivos do treinamento; 4.3. Universidade corporativa e treinamento à distância; 4.4. Higiene e segurança do trabalho. 5. Cenários de Atuação da Gestão de Pessoas: <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Qualidade de vida, saúde e ergonomia no trabalho; 5.2. Consultoria interna e externa; 5.3. Recursos humanos na pequena empresa; 5.4. Humanização e espiritualidade no trabalho; 5.5. Terceirização. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO	QUANTIDADE	
CHIAVENATO, Idalberto. Administração de Recursos Humanos: Fundamentos Básicos . 7ª. Ed. São Paulo: Manole, 2009	10	
DESSLER, Gary. Administração de Recursos Humanos . 2ª. Ed. São Paulo: Prentice Hall, 2003.	10	
MILKOVICH, George T.; BOUDREAU, John W. Administração de Recursos Humanos . 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	11	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
CHIAVENATO, Idalberto. Remuneração: Benefícios e Relações de Trabalho . 6ª. Ed. São Paulo: Manole, 2009.	1	
FIORELLI, José Omir. Psicologia para Administradores: Integrando Teoria e Prática . 6ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	1	
KROEHNERT, Gary. Jogos para Treinamento em Recursos Humanos . 1ª Ed. São Paulo: Manole, 2001.	2	
LUCENA, Mara Diva de Salet. Planejamento de Recursos Humanos . 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	1	
MINICUCCI, Agostinho. Dinâmica de Grupo: Teoria e Sistemas . 5ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	3	

CÓDIGO: 01021	DISCIPLINA: Administração Financeira I	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01035 – Matemática Financeira
EMENTA: Fundamento básico da administração financeira. Mercado financeiro. Análise e planejamento financeiro. Fluxo de caixa. Fenômenos geradores de caixa, de liquidez e de lucros. Gestão de ativos e passivos de curto prazo, à luz das variáveis risco e retorno.		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Fundamentos de Administração Financeira: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Áreas e oportunidades de carreira em finanças; 1.2. O ambiente operacional da empresa; 1.3. Finanças e economia; 1.4. Finanças e contabilidade; 2. Demonstrações Financeiras Básicas: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Balanço patrimonial; 2.2. Demonstrações de resultado de exercício; 2.3. Demonstrações das mutações patrimoniais; 2.4. Demonstrações de origens e aplicações de recursos. 3. Análise das Demonstrações Financeiras: <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Índices de liquidez; 3.2. Índices de atividade; 3.3. Índices de endividamento; 3.4. Índices de lucratividade; 3.5. O método DUPONT. 4. Planejamento Financeiro: <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Planejamento de caixa; 4.2. Planejamento de lucro; 5. Alavancagem e Estrutura de Capital: <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Alavancagem operacional; 5.2. Alavancagem financeira; 5.3. Alavancagem total. 6. Gestão de Ativos e Passivos de Curto Prazo: <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Caixa e títulos negociáveis; 6.2. Capital circulante líquido e empréstimos a curto prazo; 6.3. Duplicatas a receber e estoques. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
ASSEF, Roberto. Guia Prático de Administração Financeira: Pequenas e Médias Empresas . 2ª. Ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2003.		3
GITMAN, Laurence Jeffrey. Princípios de Administração Financeira . 10ª. Ed. São Paulo: Pearson Addison Wesley, 2004.		17
SANVINCENTE, Antônio Zoratto. Administração Financeira . 3ª. Ed, São Paulo: Atlas, 2010.		10
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
ASSAF NETO, Alexandre. Finanças Corporativas de Valor . 9ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2003		2
BRIGHAM, Eugene F.; HOUSTON, Joel F. Fundamentos da Moderna Administração Financeira . 1ª. Ed. Rio de Janeiro: Campus, 1999		1
GITMAN, Lawrence J.; MADURA, Jeff. Administração Financeira: Uma Abordagem Gerencial . 1ª Ed. São Paulo: Pearson Education, 2006.		2
GROPELLI, A. A.; NIKBAKHT, Ehsan. Administração Financeira . 3ª Ed. São Paulo: Saraiva, 1999.		2
HOJI, Masakazu. Administração financeira: Uma Abordagem Prática . 5.ed. São Paulo: Atlas, 2004.		0
LUNKES, Rogério João. Manual de Orçamento . São Paulo: Atlas, 2003.		1

CÓDIGO: 01033	DISCIPLINA: Gestão de Operações e Logística I	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01026 – Métodos Quantitativos: Estatística Geral
EMENTA: Introdução ao processo produtivo e a logística. Evolução da logística. Gestão de estoques. Movimentação de materiais. Armazenagem e embalagem. Layout industrial. Nível de serviço logístico. Administração de compras.		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Introdução Geral: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. A logística como ferramenta para obter competitividade. 2. Evolução da Logística: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. A história da logística; 2.2. A logística X os demais departamentos da empresa; 2.3. Visão macro da logística empresarial. 3. Processo produtivo da logística <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Administração eficiente da produção; 3.2. Atividades produtivas; 3.3. Função da produção na cadeia logística. 4. Gestão de Estoques: <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Objetivos de estoques; 4.2. Controle e política de estoques: <ol style="list-style-type: none"> 4.2.1. Sistema ABC; 4.2.2. Just in Time; 4.2.3. Kanban; 4.2.4. ERP, MRP, MRP II 4.3. Como avaliar estoques: <ol style="list-style-type: none"> 4.3.1. Métodos de estoque (FIFO, LIFO). 4.3.2. Custo de reposição. 5. Movimentação de Materiais, Embalagem e Armazenagem: <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Evolução na movimentação de materiais; 5.1. Tipos de embalagem; 5.3. Função da embalagem; 5.4. Sistemas de armazenagem; 5.5. Equipamentos de movimentação e armazenagem; 5.6. Tipos de equipamentos de movimentação; 5.7. Movimentação em áreas restritas; 5.4. Ergonomia na movimentação de materiais. 6. Layout Industrial: <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Espaço físico; 6.2. Arranjo físico; 6.3. Instalações e localização. 7. Nível de serviço logístico: <ol style="list-style-type: none"> 7.1. Definição de nível de serviços; 7.2. A função do nível de serviço na organização; 7.3. Nível de serviço logístico e a redução de custos empresariais. 8. Administração de Compras: <ol style="list-style-type: none"> 8.1. Compras e seu significado para a empresa; 8.2. Evolução das compras; 8.3. Atribuições do comprador; 8.4. Requisição de compras. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
DIAS, Marco Aurélio P. Administração de Materiais: Uma Abordagem Logística. 4ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2010.		9
BALLOU, Ronald H. Logística Empresarial: Transportes, Administração de Materiais e Distribuição Física. 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 1993.		7
POZO, Hamilton. Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais: Uma Abordagem Logística. 6ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2010.		6
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
BOWERSOX, Donald J. Logística Empresarial: O Processo de Integração da Cadeia de Suprimento. 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2010.		2
CORREA, Henrique L.. Administração de Produção e Operações. 2ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2005.		1
MARTINS, Petrônio Garcia; LAUGENI, Fernando Piero. Administração da Produção. 2ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2005		9
MARTINS, Petrônio Garcia; CAMPOS ALT, Paulo Renato. Administração de Materiais e Recursos Patrimoniais. 2ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2006.		7
NOVAES, Antônio Galvão. Logística e Gerenciamento da Cadeia de Distribuição: Estratégia, Operação e Avaliação. 3ª. Ed. Rio de Janeiro: Campus, 2007.		1
SIMVHI-LEVI, David. Cadeia de Suprimentos, Projetos e Gestão: Conceitos, Estratégias e Estudos de Caso. 3ª. Ed. Porto Alegre: Bookman, 2010.		1

CÓDIGO: 01055	DISCIPLINA: Administração Financeira II	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01080 – Administração Financeira I
EMENTA: O valor do dinheiro no tempo. Risco e retorno. Avaliação de ativos. Custo de capital. Orçamento de capital. Técnicas de Análise e Orçamento de capital. Gestão de ativos e passivos de longo prazo, à luz das variáveis risco e retorno.		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:		
<ol style="list-style-type: none"> 1 O Valor de Dinheiro no Tempo: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Taxas de juros nominal e efetiva; 1.2 Capitalização e valor futuro 1.3 Valor presente 1.4 Aplicações especiais do valor do tempo (acumulação, amortização e taxas de crescimento). 2 Risco e Retorno: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Fundamentos de risco e retorno; 2.2 Risco de um ativo individual; 2.3 Risco e uma carteira; 2.4 Retorno e desvio padrão de carteira; 2.5 Diversificação e correlação; 2.6 Modelo CAPM. 3 Avaliação de Ativos: <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Fundamentos de avaliação de ativos; 3.2 Modelo básico de avaliação; 3.3 Fundamentos de avaliação de títulos de dívida; 3.4 Retorno até o vencimento (YTM). 4 Custo de Capital: <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Conceitos e premissas básicas; 4.2 Riscos e custos financeiros; 4.3 Custos de fontes específicas; 4.4 Custo médio ponderado de capital. 5 Orçamento de Capital: <ol style="list-style-type: none"> 5.1 O processo de decisão de orçamento de capital; 5.2 Fluxos de caixa relevantes; 5.3 Cálculo dos FC Relevantes (investimento inicial, entradas operacionais e fluxo residual); 5.4 Depreciação e imposto de renda. 6 Técnicas de Análise de Orçamento de Capital: <ol style="list-style-type: none"> 6.1 Payback; 6.2 Valor presente líquido; 6.3 Taxa interna de retorno; 6.4 Prós e contras de cada técnica. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO	QUANTIDADE	
FREZATTI, Fábio. Orçamento empresarial: Planejamento e Controle Empresarial . 5ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	9	
GITMAN, Lawrence J. Princípios de Administração Financeira . 10ª. Ed. São Paulo: Pearson Education, 2004.	17	
MOREIRA, José Carlos. Orçamento Empresarial: Manual de Elaboração . 5ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	12	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
ASSAF NETO, Alexandre. Finanças Corporativas e Valor . 4ª Ed. São Paulo: Atlas, 2007.	2	
BEULKE, Rolando; BERTO, Dálvio José. Estrutura e Análise de Custos . 1ª Ed. São Paulo: Saraiva, 2001.	2	
BRUNI, Adriano Leal. Gestão de Custos e Formação de Preços: Com Aplicação na Calculadora HP 12C e Excel . 2ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2003.	1	
HOJI, Masakazu. Administração Financeira: Uma Abordagem Prática . 5ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2004.	0	
LUNKES, Rogério João. Manual de Orçamento . 1ª. Ed. São Paulo, Atlas, 2003.	1	
OLIVEIRA, Álvaro Guimarães. Contabilidade Financeira . 5ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2002.	1	
ROSS, Stephen; WESTERFIELD, Randolph W.; JAFFE, Jeffrey F. Administração Financeira: Corporate Finance . 2ª. Ed. São Paulo, Atlas, 2009.	1	
SECURATO, José Roberto. Decisões Financeiras em Condições de Risco . 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 1993.	1	

CÓDIGO: 01082	DISCIPLINA: Estrutura, Análise e Interpretação das Demonstrações Contábeis	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01015 – Contabilidade
<p>EMENTA: Estatística patrimonial; variações do patrimônio líquido; balanço patrimonial; demonstração de origens e aplicações de recursos; contabilidade de custos; análise econômico-financeira de demonstrações contábeis; Estudo da Gestão; Balanço Patrimonial e Demonstração de Resultado do Exercício. Receita; Despesas Operacionais e não Operacionais; a distribuição do lucro.</p>		
<p>CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Balanço Patrimonial: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Origem a partir da equação patrimonial básica; 1.2 Posicionamento no balanço geral e conceitos; 1.3 Finalidade e importância na análise financeira do balanço; 1.4 Estrutura do balanço patrimonial segundo a lei societária e normas complementares aplicáveis. 2 Demonstrações do Resultado do Exercício: (DRE) <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Conceitos, finalidades e importância na análise econômica do balanço; 2.2 Estruturação segundo a lei societária e normas complementares aplicáveis. 3 Demonstrações de Lucros ou Prejuízos Acumulados: <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Substituição nas publicações e sua importância na análise econômica. 4 Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido: <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Conceito e finalidade; 4.2 Importância na análise econômica. 5 Demonstração das Origens e Aplicação de Recursos: <ol style="list-style-type: none"> 5.1 Conceito e finalidade; 5.2 Sua importância na análise financeira de curto prazo. 6 Notas explicativas: <ol style="list-style-type: none"> 6.1 Conceito e finalidade; 6.2 Importância na complementação das demonstrações contábeis. 7 Introdução à Análise de Balanços: <ol style="list-style-type: none"> 7.1 Conceito e objetivos da análise de balanços; 7.2 Amplitude e limitações da análise de balanços; 7.3 Indicadores utilizáveis na análise de balanços; 7.4 Princípios fundamentais de contabilidade mais relevantes a análise de balanços; 7.5 Métodos de análise de balanços: conceitos e finalidades; 7.6 Análise por quocientes ou por índices: <ol style="list-style-type: none"> 7.6.1 Análise Financeira. 7.6.2 Análise Econômica. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO	QUANTIDADE	
IUDICIBUS, Sérgio. Análise de Balanços . 10ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	9	
MARION, José Carlos. Contabilidade Empresarial . 15ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	8	
PASSARELI, João; BONFIM, Eunir de Amorim. Orçamento Empresarial: Como Elaborar e Analisar . 1ª. Ed. São Paulo: IOB, 2004.	5	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
BRAGA, Hugo Rocha. Demonstrações Contábeis: Estrutura, Análise e Interpretação . 6ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	2	
COLLI, José Alexandre. FONTANA, Mário. Contabilidade Bancária . 5ª. Ed. São Paulo: Atlas, 1996.	1	
IUDICIBUS, Sérgio. Contabilidade Gerencial . 6ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	2	
IUDICIBUS, Sérgio; MARTINS, Eliseu; GELBKE, Ernesto Rubens. Manual de Contabilidade das Sociedades por Ações . 5ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2000.	5	
NEVES, Silvério; VICECONTI, Paulo Eduardo V. Contabilidade Avançada e Análise das Demonstrações Financeiras . 10ª Ed. São Paulo: Frase, 2001.	1	
REIS, Arnaldo. Demonstrações Contábeis: Estrutura e Análise . 1ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2003	1	

CÓDIGO: 01046	DISCIPLINA: Pesquisa Operacional	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01026 – Métodos Quantitativos: Estatística Geral
EMENTA: Modelagem de problemas. Programação linear. Dualidade em Programação Linear. Problemas de Transporte. Teoria das Filas. Simulação de Monte Carlo. Planejamento, programação e controle de projetos PERT-CPM. Álgebra Linear. Conceitos de Estatística e Probabilidade.		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:		
<ol style="list-style-type: none"> 1 Pesquisa Operacional e a Análise de Decisão: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Conceito de decisão; 1.2 Enfoque gerencial da pesquisa operacional; 1.3 Fases de um estudo de pesquisa operacional; 1.4 Modelagem de problemas gerenciais; 1.5 Construção de modelos de simulação; 1.6 Tipos de modelos de pesquisa operacional. 2 Programação Linear: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Modelagem de problemas de alocação de recursos; 2.2 Problemas de Misturas; 2.3 O Método Simplex; 2.4 Solução gráfica de modelos simplex; 2.5 Solução por sistemas de equações; 2.6 Desenvolvimento do método simplex; 2.7 Problemas de Maximização; 2.8 Método simplex revisado; 2.9 Planejamento de operações por programação linear. 3 Dualidade em Programação Linear: <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Introdução à Dualidade; 3.2 Montagem de problema Dual; 3.3 Interpretação econômica das variáveis duais; 3.4 Método Dual-Simplex; 3.5 Análises de pós-otimização. 4 Problemas de Transporte e Teoria das Filas: <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Caracterização geral; 4.2 Problema clássico de transporte. <ol style="list-style-type: none"> 4.2.1 Formulação do problema. 4.2.2 Procedimentos de solução. 4.3 Procedimentos de solução: <ol style="list-style-type: none"> 4.3.1 Determinação de fluxo máximo de transporte de rede com rotas limitadas; 4.3.2 A escolha da melhor Rota. 4.4 Teoria das filas: <ol style="list-style-type: none"> 4.4.1 Fatores que condicionam a operação de um sistema; 4.4.2 Medidas de efetividades. 5 Simulação de Monte Carlo <ol style="list-style-type: none"> 5.1 Introdução à simulação de Monte Carlo; 5.2 Utilização de planilhas na simulação de Monte Carlo; 5.3 Como comunicar os conceitos/resultados de uma simulação. 6 Planejamento, Programação e Controle de Projetos PERT-CPM: <ol style="list-style-type: none"> 6.1 Planejamento do projeto; 6.2 Diagrama de setas; 6.3 Cálculo do caminho crítico; 6.4 Representação por diagrama de blocos; 6.5 Conceito de custos das atividades; 6.6 Custo marginal de aceleração; 6.7 Redução do custo total do projeto com aproveitamento das folgas; 6.8 Aceleração do projeto com acréscimo mínimo de recursos. 7 Álgebra Linear: <ol style="list-style-type: none"> 7.1 Sistemas lineares e matrizes; 7.2 Espaços vetoriais; 7.3 Transformações lineares; 7.4 Autovalores e autovetores; 7.5 Produto interno; 7.6 Aplicações. 8 Conceitos de Estatística e Probabilidade: <ol style="list-style-type: none"> 8.1 Estatística descritiva; 8.2 Conceitos de probabilidade; 8.3 Distribuições de probabilidades. 		
BIIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
ANDRADE, Eduardo Leopoldino. Introdução à Pesquisa Operacional: Métodos e Modelos para Análise de Decisões . 4ª. Ed. Rio de Janeiro: LTC, 2009.		10
MOREIRA, Daniel A. Introdução à Administração da Produção e Operações . Pioneira, São Paulo, 2008.		0
SILVA, Ermes Medeiros; GONÇALVES, Valter; MUROLO, Afrânio Carlos; SILVA, Elio Medeiros. Pesquisa Operacional para os Cursos de Economia, Administração e Ciências Contábeis . 3ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.		14
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		

CAIXETA-FILHO, José Vicente. Pesquisa Operacional . 2ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2004.	1
COLIN, Emerson C. Pesquisa Operacional: 170 Aplicações em Estratégia, Finanças, Logística, Produção, Marketing e Vendas . 1ª. Ed. Rio de Janeiro: LTC, 2007.	4
LACHTERMACHER, Gerson. Pesquisa Operacional na Tomada de Decisões . 4ª. Ed. São Paulo: Paerson Prentice Hall, 2009.	1
LIEBERMAN, Gerald J; HILLIER, Frederick S. Introdução à Pesquisa Operacional . Porto Alegre: AMGH, 2010.	1
MOREIRA, Daniel Augusto. Pesquisa Operacional: Curso Introdutório . 2ª. Ed. São Paulo: Cengage Learning, 2010.	1

CÓDIGO: 01044	DISCIPLINA: Gestão de Pessoas II	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01032 – Gestão de Pessoas I

EMENTA: Gestão de competências. Avaliação de desempenho. Aprendizagem organizacional. Treinamento e desenvolvimento de pessoas. Liderança e poder nas organizações. Formação de equipes. Clima organizacional.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- 1 Gestão de Pessoas e o Ambiente Empresarial Contemporâneo:
 - 1.1 Complexidade das pessoas e das organizações;
 - 1.2 Necessidade das pessoas e da organização;
 - 1.3 Planejamento das ações estratégicas e a gestão de pessoas.
- 2 Avaliação de Performance e Competências:
 - 2.1 Avaliação de desempenho e qualidade do trabalho;
 - 2.2 Finalidade e fatores determinantes da avaliação de desempenho;
 - 2.3 Métodos de avaliação de desempenho;
 - 2.4 Análise e consequência dos resultados da avaliação de desempenho.
 - 2.5 Feedback teoria e prática;
 - 2.6 Gestão de pessoas por competências.
- 3 Aprendizagem, Treinamento e Desenvolvimento:
 - 3.1 Processo de treinamento;
 - 3.2 Planejando um treinamento;
 - 3.3 Definindo as competências;
 - 3.4 Identificando e validando os talentos;
 - 3.5 Aprendizagem individual e aprendizagem organizacional;
 - 3.6 Avaliação das reações durante o treinamento.
- 4 Liderança:
 - 4.1 A importância do líder;
 - 4.2 Conceitos de liderança;
 - 4.3 Estilos de liderança;
 - 4.4 Características do líder;
 - 4.5 Líder e mudanças organizacionais;
 - 4.6 Líder e gestão do conhecimento;
 - 4.7 Líder e gestão de conflitos;
 - 4.8 Formação de equipes;
 - 4.9 Clima organizacional.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

LIVRO	QUANTIDADE
BECKER, Brian; HUSELID, Mark A; ULRICH, Dave. Gestão Estratégica de Pessoas com "Scorecard": Interligando Pessoas, Estratégia e Performance . 15ª. Ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2001.	9
DUTRA, Joel Souza. Gestão de Pessoas: Modelo, Processos, Tendências e Perspectivas . 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	8
VERGARA, Sylvia Constant. Gestão de Pessoas . 8ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	9

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CARVALHO, Antônio Vieira; SERAFIM, Oziléia Clen Gomes. Administração de Recursos Humanos . 1ª. Ed. v.2. São Paulo: Pioneira, 2002.	1
DUTRA, Ademar; MIROSKI, Cristiane. Gestão Estratégica de Pessoas: Teoria e Reflexão na Prática de Cases . Florianópolis: Insular, 2008.	1
KROEHNERT, Gary. Jogos para Treinamento em Recursos Humanos . 1ª. Ed. Barueri: Manoele, 2001.	2
MILKOVICH, George T.; BOUDREAU, John W. Administração de Recursos Humanos . 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	11
MINICUCCI, Agostinho. Dinâmica de Grupo: Teoria e Sistemas . 5ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	3
LUCENA, Mara Diva de Salette. Planejamento de Recursos Humanos . 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	1

CÓDIGO: 01083	DISCIPLINA: Administração de Materiais	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01033 – Gestão de Operações e Logística I
<p>EMENTA: Conceitos e funções básicas. Organização e fluxo de informação. Classificação de material. Gestão de estoques: estoque médio e rotatividade. Aquisição de material: administração e planejamento nas relações com fornecedores. Armazenamento de material. Patrimônio: conceito, classificação e alienação.</p>		
<p>CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Administração de Materiais: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Conceitos básicos; 1.2 Administração de materiais nas organizações; 1.3 Normalização do material; 1.4 Atividades da função normativa: classificação, padronização, codificação e catalogação de materiais. 2 Gestão de estoque: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Atividades da gestão de estoque; 2.2 Métodos de dimensionamento e controle de estoque; 2.3 Classificação ABC; 2.4 Métodos de avaliação de estoques; 2.5 Modernas filosofias de planejamento e controle de estoques: Just in time, Kanban, 5S e outros; 2.6 Qualidade total e seus controles na administração de material. 3 Atividade Compra: <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Conceitos gerais de compra; 3.2 Atividades da função compra; 3.3 Ciclo de compras; 3.4 Fatores que influenciam a compra; 3.5 Centralização e descentralização das compras; 3.6 Fornecedores; 3.7 Licitações e contratos administrativos. 4 Almoxarifado: <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Ciclo da função almoxarifado; 4.2 Arrumação e conservação dos materiais. 5 Distribuição dos Materiais: <ol style="list-style-type: none"> 5.1 Atividades da função distribuição; 5.2 Sistemas de distribuição dos materiais; 5.3 Custos envolvidos no transporte. 6 Depreciação dos materiais: <ol style="list-style-type: none"> 6.1 Principais causas; 6.2 Métodos utilizados na avaliação da depreciação; 6.3 Desperdício de materiais; 6.4 Reciclagem de materiais; 6.5 Inventário de materiais; 7 Administração Patrimonial: <ol style="list-style-type: none"> 7.1 Atividades da função administração patrimonial; 7.2 Administração de materiais x administração de patrimônio; 7.3 Ingresso e saída de bens patrimoniais: tombamento e baixa patrimonial; 7.4 Responsabilidade pelos bens patrimoniais; 7.5 Segurança patrimonial. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
CHIAVENATO, Idalberto. Administração de Materiais: Uma Abordagem Introdutória. 1ª. Ed. Rio de Janeiro: Campus, 2005.		9
DIAS, Marco Aurélio. Administração de Materiais: Princípios, Conceitos e Gestão. 6ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.		10
MARTINS, Petrônio Garcia. Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais. 2ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2006.		7
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
CARRETONI, Enio. Administração de Materiais: Uma Abordagem Estrutural. 1ª Ed. Campinas: Alinea, 2000.		1
DIAS, Marco Aurélio. Administração de Materiais: Uma Abordagem Logística. 4ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2008.		9
DIAS, Marco Aurélio. Administração de Materiais – Edição Compacta. 4ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2005.		0
FRANCISCHINI, Paulino G. GURGEL, Floriano do Amaral. Administração de Materiais e do Patrimônio. 1ª. Ed. São Paulo: Cengage Learning, 2010.		1
GONÇALVES, Paulo Sérgio. Administração de Materiais. 2ª. Ed. Rio de Janeiro: Campus, 2007.		1
POZO, Hamilton. Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais. 5ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2008.		3

CÓDIGO: 01042	DISCIPLINA: Administração de Marketing I	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01044 – Gestão de Pessoas II
<p>EMENTA: Conceitos gerais de marketing. Macro e microambiente. Planejamento estratégico de marketing. Comportamento do consumidor. Diferenciação. Segmentação. Posicionamento de mercado. Noções de pesquisa em marketing (quantitativa e qualitativa). Marketing de gêneros. Influências das cores no consumo.</p>		
<p>CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Marketing: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Conceitos, evolução e perspectivas do marketing; 1.2 Ambiente de marketing; 1.3 Gestão estratégica de marketing; 1.4 Aplicação e funções do marketing; 1.5 Administração de marketing. 2 O Ambiente de Marketing: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Introdução; 2.2 O microambiente empresarial; 2.3 O macroambiente empresarial; 3 Planejamento Estratégico e Processos de Marketing: <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Introdução; 3.2 Planejamento estratégico; 3.3 Desenvolvimento de portfólio de negócios; 3.4 O processo de marketing; 3.5 Administração do esforço de marketing. 4 Comportamento do Consumidor: <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Modelo de comportamento do consumidor; 4.2 Características que afetam o comportamento do consumidor; 4.3 Tipos de comportamento de compra; 4.4 Processo de decisão do comprador. 5 Diferenciação: <ol style="list-style-type: none"> 5.1 Diferenciação de produto; 5.2 Diferenciação de serviços; 5.3 Diferenciação de pessoal; 5.4 Diferenciação de canal; 5.5 Diferenciação de imagem; 5.6 Desenvolvimento e comunicação de uma estratégia de posicionamento. 6 Segmentação: <ol style="list-style-type: none"> 6.1 Níveis e modelos de segmentação de mercado; 6.2 Segmentação dos mercados consumidor e empresarial; 6.3 Seleção do mercado alvo. 7 Posicionamento: <ol style="list-style-type: none"> 7.1 Posicionamento do produto; 7.2 Posicionamento do mercado e da empresa; 7.3 Reposicionamento. 8 Pesquisa de Marketing: <ol style="list-style-type: none"> 8.1 Definição do problema, das alternativas e dos objetivos da pesquisa; 8.2 Desenvolvimento do plano de pesquisa; 8.3 Coleta de informações; 8.4 Análise das informações; 8.5 Apresentação dos resultados; 8.6 Tomada de decisão; 8.7 Tipos de pesquisa: qualitativa e quantitativa; 8.8 Questionário e entrevista. 9 Marketing de gêneros: <ol style="list-style-type: none"> 9.1 Diferenças de consumo entre homens e mulheres. 10 Influências das Cores no Consumo. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
CHURCHILL, Gilbert A. Marketing: Criando Valor para os Clientes. 2ª Ed. São Paulo: Saraiva, 2000.		9
DIAS, Sérgio Roberto (organizador). Gestão de Marketing. 1ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2003.		4
KOTLER, Philip. Administração de Marketing: Análise, Planejamento, Implementação e Controle. 5ª Ed. São Paulo: Atlas, 1994.		5
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
AAKER, David ^a KUMAR, V.; DAY, Georges S. Pesquisa de Marketing. 2ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2007.		1
FERREL, O. C.; et al. Estratégia de Marketing. 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2000.		1
MALHOTRA, Naresch K. Pesquisa de Marketing: Uma Orientação Aplicada. 4ª. Ed. Porto Alegre: Bookman, 2006.		1
MCDANIEL, Carl; GATES, Roger. Pesquisa de Marketing. 1ª Ed. São Paulo: Thomsom, 2006.		2

RICHERS, Raimar. Marketing: Uma Visão Brasileira . 1ª. Ed. São Paulo: Negócio, 2000.	1
SHETH, Jagdish N.; MITTAL, Banwari; NEWMAN, Bruce I. Comportamento do Cliente: Indo Além do Comportamento do Consumidor . 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2008.	1

CÓDIGO: 01084	DISCIPLINA: Organização, Sistemas e Métodos	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01044 – Gestão de Pessoas II

EMENTA: Organização e reorganização. Distribuição do trabalho. Processamento do trabalho. Aproveitamento racional de espaço físico. Gráficos de organização. Manuais administrativos. Formulários. Metodologias para levantamento, análise e prognóstico das organizações. Estrutura, estratégia, tecnologia, desempenho, processos organizacionais e ambiente externo. Análise organizacional.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- 1 Surgimento e histórico de Organização, Sistemas e Métodos.
- 2 Conceituação das funções:
 - 2.1 Organização;
 - 2.2 Sistemas;
 - 2.3 Métodos.
- 3 Atividades da área do profissional de OSM.
- 4 Instrumentos de levantamento de informações:
 - 4.1 Entrevista;
 - 4.2 Questionário;
 - 4.3 Observação pessoal.
- 5 Estrutura Organizacional:
 - 5.1 Componentes;
 - 5.2 Comunicação;
 - 5.3 Características da estruturas.
- 6 Departamentalização:
 - 6.1 Tipologia;
 - 6.2 Estruturação;
 - 6.3 Análise.
- 7 Estudo de Arranjo Físico:
 - 7.1 Layout.
- 8 Processos de Trabalho:
 - 8.1 Definição;
 - 8.2 Tipos;
 - 8.3 Características;
 - 8.4 Importância.
- 9 Manuais Administrativos:
 - 9.1 Utilização;
 - 9.2 Tipos;
 - 9.3 Técnicas;
 - 9.4 Objetivos.
- 10 Organograma:
 - 10.1 Objetivos;
 - 10.2 Técnicas de elaboração.
- 11 Arquitetura Organizacional:
 - 11.1 Benchmarking;
 - 11.2 Reengenharia;
 - 11.3 Empowerment;
 - 11.4 Gerenciamento de qualidade;
 - 11.5 Metodologia seis sigma.
- 12 Ferramentas de trabalho associadas ao uso de tecnologia;
- 13 Inovação e competitividade nas empresas.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

LIVRO	QUANTIDADE
ARAUJO, Luís César G. de. Organização, Sistemas e Métodos e as Tecnologias de Gestão Organizacional . V1. 4ª Ed. São Paulo: Atlas, 2008.	5
ARAUJO, Luís César G. de. Organização, Sistemas e Métodos e as Tecnologias de Gestão Organizacional . V2. 2ª Ed. São Paulo: Atlas, 2008.	5
CURY, Antônio. Organização e Métodos: Uma Visão Holística . 8ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	11
OLIVEIRA, Djalma Rebouças de. Sistemas, Organização e Métodos: Uma Abordagem Gerencial . 17ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	11

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ALVAREZ, María Esmeralda Ballester. Organização, Sistemas e Métodos – Vol. I . 1ª Ed. São Paulo: McGraw Hill, 1991.	1
ALVAREZ, María Esmeralda Ballester. Organização, Sistemas e Métodos – Vol. II . 1ª Ed. São Paulo: McGraw Hill, 1991.	1
GATES, Bill. A Empresa na Velocidade do Pensamento: Com um Sistema Nervoso Digital . 1ª. Ed. São Paulo: Companhia das Letras, 1999.	2
HEMÉRITAS, Adhemar Batista. Organização e Normas . 5ª. Ed. São Paulo: Atlas, 1989.	3

MARCH, James; SIMON, Herbert. Teoria das Organizações . 5ª. Ed. Rio de Janeiro: FGV, 1981.	1
MOREIRA, Daniel Augusto, QUEIROZ, Ana Carolina S. Inovação Organizacional e Tecnológica . 1ª. Ed. São Paulo: Thomson Learning, 2007.	1
MORGAN, Gareth. Imagens da Organização . 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 1996.	3
OLIVEIRA, Jayr Figueiredo de; SILVA, Edison Aurélio da. Gestão Organizacional: Descobrimos uma Chave de Sucesso para os Negócios . 1ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2006.	1

CÓDIGO: 01043	DISCIPLINA: Gestão de Operações e Logística II	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01033 – Gestão de Operações e Logística I

EMENTA: Evolução dos sistemas de produção. Localização. Capacidade. Arranjo Físico. Planejamento e controle da produção. Sistemas de produção (MRP, JIT, OPT, TOC); PERT/CPM.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- 1 Evolução dos Sistemas de Produção:
 - 1.1 Natureza;
 - 1.2 Capital;
 - 1.3 Trabalho e empresa;
 - 1.4 Educação e ferramentas de qualidade total;
 - 1.5 Gerenciamento de projetos produtivos;
 - 1.6 Melhoria nos processos de produção.
- 2 Estratégia de Localização:
 - 2.1 Localização fixa e variável de produtos;
 - 2.2 Localização estratégica das empresas.
- 3 Capacidade de Produção:
 - 3.1 Árvore do produto;
 - 3.2 Produção em série;
 - 3.3 Reserva operacional;
 - 3.4 BOM;
 - 3.5 Administração de Materiais;
 - 3.6 Manutenção corretiva e preventiva;
 - 3.7 Prevenção de falhas nos processos produtivos.
- 4 Arranjo Físico:
 - 4.1 Layout (estoques e equipamentos);
 - 4.2 Movimentação e armazenamento de materiais;
 - 4.3 Tipos de arranjo físico;
 - 4.4 Ergonomia (ambiente de trabalho).
- 5 Planejamento e Controle da Produção.
 - 5.1 Técnicas de programação e controle da produção;
 - 5.2 Programa mestre de produção;
 - 5.3 Gráfico de Gantt;
 - 5.4 Custo fixo e variável;
 - 5.5 Sistemas de informações gerenciais;
 - 5.6 Estoques;
 - 5.7 Suprimentos.
- 6 Sistemas de Produção:
 - 6.1 MRP;
 - 6.2 MRPII;
 - 6.3 Just in time;
 - 6.4 Kanban;
 - 6.5 OPT;
 - 6.6 TOC;
 - 6.7 PERT;
 - 6.8 CPM.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

LIVRO	QUANTIDADE
CORRÊA, Henrique L. Just in Time, MRP e OPT: Um Enfoque Estratégico . 2ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	9
MARTINS, Petrônio Garcia; LAUGENI, Fernando Piero. Administração da Produção . 2ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2005.	9
SLACK, Nigel; CHAMBER, Stuart ;JOHNSTON, Robert. Administração da Produção . 2ª. Ed. São Paulo; Atlas, 2008.	6

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ARNOLD, J.R. Tony. Administração de Materiais: Uma Introdução . 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2008.	1
BALLOU, Ronald H. Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos: Planejamento, Organização e Logística Empresarial . 5ª. Ed. Porto Alegre: Bookman, 2006.	1
CHING, Hong Yuh. Gestão de Estoques na cadeia de Logística Integrada . 3ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	1
DAVIS, Mark M.; AQUILANO, Nicholas J.; CHASE, Richard B. Fundamentos da Administração da Produção . 3ª. Ed. Porto Alegre: Bookman, 2001.	1
JACOBSEN, Mércio. Logística Empresarial . 2ª. Ed. Governador Valadares: UNIVALE, 2006.	0
MACHLINE, Claude; et al. Manual de Administração da Produção . Vol I. 3ª. Ed. Rio de Janeiro: FGV, 1976.	1
MARTINS, Petrônio Garcia; CAMPOS, Paulo Renato. Administração de Materiais e Recursos Patrimoniais . 2ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2006.	1

CÓDIGO: 01012	DISCIPLINA: Filosofia e Ética	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	
EMENTA: Fundamentos filosóficos. Teoria do conhecimento. Conceito de ética. Conceito Moral. Ética empresarial. Responsabilidade social. Código de ética.		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:		
<ol style="list-style-type: none"> 1 Fundamentos de Filosofia: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Filosofia antiga; 1.2 Filosofia medieval; 1.3 Filosofia moderna e contemporânea. 2 Teoria do Conhecimento: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 René Descartes; 2.2 Empirismo inglês; 2.3 Idealismo alemão; 2.4 Nitzche, a psicologia e a teoria do conhecimento; 2.5 Fenomenologia e existencialismo. 3 Ética: <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Conceito filosófico de ética; 3.2 Conceito clássico de ética; 3.3 Diferença entre ética e moral; 4 Moral: <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Distinção entre moral e moralidade; 4.2 Função social da moral; 4.3 Estrutura do ato moral; 4.4 Moral e valores. 5 Ética Aplicada: <ol style="list-style-type: none"> 5.1 Surgimento e evolução da ética; 5.2 Conceito de cidadania; 5.3 Democracia e cidadania; 5.4 Papel da ética na sociedade; 5.5 Ética científica e as novas tecnologias; 5.6 Ética na administração. 6 Responsabilidade Social: <ol style="list-style-type: none"> 6.1 Inclusão e exclusão; 6.2 Violência e terrorismo; 6.3 Importância da ética individual. 7 Código de ética profissional. <ol style="list-style-type: none"> 7.1 Código de ética do Conselho Regional de Administração. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
GALLO, Sílvio. Ética e Cidadania: Caminhos da Filosofia . 16ª. Ed. Campinas: Papyrus, 2008.		9
MATTAR NETO, João Augusto. Filosofia e Ética na Administração . 2ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2010.		9
VAZ, Henrique C. De Lima. Escritos de Filosofia V: Introdução à Ética Filosófica 2 . 2ª. Ed. São Paulo: Loyola, 2004.		9
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
ALONSO, Félix Ruiz. Curso de Ética em Administração . 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2008.		9
ARISTÓTELES. Ética a Nicômaco . 1ª. Ed. São Paulo: Martin Claret, 2002.		0
BLANCHARD, Norman V. Peale. O Poder da Administração Ética . 6ª. Ed. Rio de Janeiro: Record, 2007.		1
CHALITA, Gabriel. Os Dez Mandamentos da Ética . 1ª. Ed. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 2003.		1
DURKHEIM, Emile. Sociologia e Filosofia . 1ª. Ed. São Paulo: Martin Claret, 2002.		1
DWIGHT, Furrow. Ética: Conceitos Chaves em Filosofia . 1ª. Ed. São Paulo: Artmed, 2007.		1

CÓDIGO: 01051	DISCIPLINA: Administração de Marketing II	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01042 – Administração de Marketing I
EMENTA: Mix de marketing e plano de marketing. Mix de marketing: produto. Serviços. Novas estratégias em produtos e serviços. Mix em marketing: preço. Mix em marketing: distribuição (varejo e atacado). Mix de marketing: comunicações. Estratégias de mídia.		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:		
<ol style="list-style-type: none"> 1 Mix de Marketing: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Estratégia de produtos e serviços: <ol style="list-style-type: none"> 1.1.1 O que é um produto? 1.1.2 Classificação do produto; 1.1.3 Decisões individuais de produto, de linhas de produto e mix de produtos; 1.1.4 Marketing de serviços; 2 Desenvolvimento de produtos: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Classificação dos produtos; 2.2 Ciclo de vida dos produtos; 2.3 Estabelecendo marcas e valor da marca; 2.4 Compostos de produtos e linhas de produtos; 2.5 Tipos de novos produtos; 2.6 Processo de desenvolvimento de novos produtos; 2.7 Características dos novos produtos; 2.8 Embalagem e rótulo de novos produtos; 3 Marketing de Serviços: <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Natureza do marketing de serviços; 3.2 Composto de marketing de serviços; 3.3 Marketing de serviços não comerciais. 4 Distribuição de Produtos e Serviços: <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Canais de distribuição; 4.2 Opções de canais; 4.3 Sistemas verticais de marketing; 4.4 Administrando os canais de distribuição; 4.5 Regulamentação de canais; 4.6 Papel do atacado na distribuição; 4.7 Estratégia de marketing para atacadistas; 4.8 Tendências no atacado; 4.9 Papel do varejo na distribuição; 4.10 Principais tipos de varejistas; 4.11 Estratégia de marketing para varejistas; 4.12 Questões legais e ética no varejo. 5 Comunicação de Marketing: <ol style="list-style-type: none"> 5.1 Metas da comunicação de marketing; 5.2 Elementos do composto de comunicação; 5.3 Administrando a estratégia de comunicação; 5.4 Questões legais e éticas da comunicação de marketing. 6 Estratégias de Mídia: <ol style="list-style-type: none"> 6.1 Tipos de propaganda; 6.2 Promoção de vendas; 6.3 Tipos de mídia; 6.4 Estratégia de mídia. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
CHURCHILL, Gilbert A. Marketing: Criando Valor para os Clientes. 2ª Ed. São Paulo: Saraiva, 2000.		9
KOTLER, Philip. Administração de Marketing: Análise, Planejamento, Implementação e Controle. 5ª Ed. São Paulo: Atlas, 1994.		4
ZEITHAML, Valerie A. Marketing de Serviços: A Empresa com Foco no Cliente. 2ª. Ed. Porto Alegre: Bookman, 2003.		3
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
AAKER, David ^a KUMAR, V.; DAY, Georges S. Pesquisa de Marketing. 2ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2007.		1
COBRA, Marcos. Marketing Básico. 4ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.		1
FERREL, O. C.; et al. Estratégia de Marketing. 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2000.		1
MATTAR, Fauze. Pesquisa de Marketing. 3ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2001.		1
MCDANIEL, Carl; GATES, Roger. Pesquisa de Marketing. 1ª Ed. São Paulo: Thomsom, 2006.		2
STERNE, Jim; PRIORE, Anthony. E-mail Marketing. 1ª. Ed. São Paulo: Makron Books, 2002.		1

CÓDIGO: *****	DISCIPLINA: Administração Bancária - Banking	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01043 – Gestão de Operações e Logísticas II
EMENTA: Visão estratégica integrada nas áreas de produtos e serviços. Mercado Financeiro. Administração de risco. Gestão de tesouraria. Privatização e internacionalização bancária. Contabilidade bancária. Risco Ambiental.		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:		
<ol style="list-style-type: none"> 1 Estratégia Aplicada a Instituições Financeiras: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Gestão de produtos; 1.2 Clientes; 1.3 Marketing; 1.4 Canais de venda; 1.5 Controle; 1.6 Análise e estudos de casos de produtos bancários estruturados. 2 Mercado Financeiro: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Estruturas e agentes do mercado financeiro; 2.2 Diferentes tipos de mercado; 2.3 Dinâmica do Banco Central do Brasil; 2.4 Função das reservas bancárias; 2.5 COPOM. 3 Administração de Risco: <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Acordo de Basiléia; 3.2 Modelos de risco operacional; 3.3 Riscos de variação de taxa de juros; 3.4 Risco de mercado; 3.5 Risco de crédito; 3.6 Risco cambial; 3.7 Risco de liquidez. 3.8 Gerência de risco operacional; 4 Gestão de Tesouraria: <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Como funciona a tesouraria de instituição financeira; 4.2 Produtos; 4.3 Função de gestão de risco; 4.4 Função ALM; 4.5 Função de distribuição. 5 Privatização e Internacionalização Bancária: <ol style="list-style-type: none"> 5.1 Reestruturação dos bancos no Brasil e no mundo; 5.2 Fusões e aquisições. 6 Contabilidade Bancária: <ol style="list-style-type: none"> 6.1 Estrutura conceitual contábil; 6.2 Análise de balanços; 6.3 Análise de resultados; 6.4 Avaliação contábil; 6.5 Títulos e valores mobiliários e instrumentos financeiros derivativos. 7 Meio Ambiente e Risco de Mercado nos Bancos Brasileiros: <ol style="list-style-type: none"> 7.1 Risco ambiental como variável de risco de mercado; 7.2 Investimento sustentável no Brasil; 7.3 Risco ambiental na administração do passivo; 7.4 Risco ambiental e risco legal; 7.5 Risco ambiental em crédito; 7.6 Risco ambiental como risco operacional. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
HASTINGS, David F. Banking: Gestão de Ativos, Passivos e Resultados em Instituições Financeiras. 1ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2006.		2
MARSHAL, Christopher Lee. Medindo e Gerenciando Riscos Operacionais em Instituições Financeiras. 1ª. Ed. Rio de Janeiro: QualityMark, 2002.		2
SAUNDERS, Anthony. Administração de Instituições Financeiras. 2ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2000.		2
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
ALLEN, Paul H. Reengenharia de Bancos. 1ª Ed. São Paulo: IBCB, 1995.		1
CATHARINO, Patrícia. As Instituições Financeiras e a Terceirização. 1ª Ed. São Paulo: Texto Novo, 2005.		1
COLLI, José Alexandre; FONTANA, Mário. Contabilidade Bancária. 5ª Ed. São Paulo: Atlas, 1996.		1
GOMES, Niyama. Contabilidade de Instituições Financeiras. 3ª Ed. São Paulo: Atlas, 2005.		1

OLIVEIRA, Marcos Cavalcante de. Moeda, Juros e Instituições Financeiras – Regime Jurídico. 2ª Ed. São Paulo: Forense, 2008.	1
SANTOS, Aldomar Guimarães dos. Contabilidade de Instituições Financeiras. 1ª Ed. Rio de Janeiro: Freitas Bastos, 2007.	1
TOSINI, Maria de Fátima Cavalcante. Risco Ambiental para as Instituições Financeiras. 1ª Ed. São Paulo: Annablume, 2006.	1
WAISBERG, Ivo. Responsabilidade Civil dos Administradores de Bancos Comerciais. São Paulo: RT, 2005.	0

CÓDIGO: 01052	DISCIPLINA: Administração Estratégica	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01084 – Organização, Sistemas e Métodos

EMENTA: Conceitos e fundamentos de administração estratégica. Planejamento estratégico X Administração estratégica. Análise do ambiente. Estratégia e vantagem competitiva. Formulação de estratégias. Desdobramento e operacionalização (implementação) das estratégias. Avaliação e controle estratégico.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- 1 Administração Estratégica:
 - 1.1 Evolução e conceito de estratégia: do planejamento estratégico à administração estratégica;
 - 1.2 Fundamentos de administração estratégica;
 - 1.3 Grupos estratégicos;
 - 1.4 Diretrizes organizacionais.
- 2 Análise do Ambiente:
 - 2.1 Fundamentos da análise do ambiente;
 - 2.2 Ambientes da organização;
 - 2.3 Diretrizes para a execução de uma análise do ambiente.
- 3 Estratégia e Vantagem Competitiva:
 - 3.1 As cinco estratégias competitivas;
 - 3.2 Estratégia de provedor de baixo custo;
 - 3.3 Abertura da vantagem de custos;
 - 3.4 Renovando a composição da cadeia de valor;
 - 3.5 Chaves de sucesso;
 - 3.6 Estratégias de diferenciação
- 4 Formulação de Estratégias:
 - 4.1 Conceitos centrais de estratégias;
 - 4.2 Pressupostos básicos para a formulação de estratégias;
 - 4.3 Riscos das estratégias;
 - 4.4 Tipos de estratégias;
 - 4.5 Estratégias competitivas genéricas;
 - 4.6 Estratégias corporativas;
 - 4.7 Estratégias de aquisição e reestruturação;
 - 4.8 Estratégias de inserção internacional.
- 5 Implementação das Estratégias:
 - 5.1 Níveis de estratégia;
 - 5.2 Implementação de estratégias em nível de negócios;
 - 5.3 Implementação de estratégias em nível corporativo;
 - 5.4 Implementação de estratégias em nível internacional.
- 6 Avaliação e Controle Estratégico:
 - 6.1 Finalidades da função controle e avaliação;
 - 6.2 Informações necessárias ao controle e avaliação;
 - 6.3 Fases do processo de controle e avaliação;
 - 6.4 Verificação de consistência do planejamento estratégico;
 - 6.5 Resistência ao processo de controle e avaliação.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

LIVRO	QUANTIDADE
CERTO, Samuel C. Administração Estratégica: Planejamento e Implantação da Estratégia. 2ª. Ed. São Paulo: Pearson, 2005.	3
CHIAVENATO, Idalberto. Administração Estratégica. 1ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2003.	0
OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças. Planejamento Estratégico: Conceitos, Metodologia e Práticas. 20ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2004.	5

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

LEVY, Alberto R. Estratégia em Ação: Administração Estratégica, Estratégia Competitiva, Análise de Portfólio e Posicionamento de Produto. 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 1986.	1
OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças. Excelência na Administração Estratégica. São Paulo: Atlas, 2001.	0
PLAYER, Steve. ABM: Lições do Campo de Batalha. 1ª. Ed. São Paulo: Makron Books, 1977.	2
PORTER, Michael E. Vantagem Competitiva: Criando e Sustentando um Desempenho Superior. 1ª. Ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 1989.	2
SERRA, Afonso Celso da Cunha (trad.) Planejamento Estratégico/ Harvard Business Review. 7ª. Ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2002.	2
THOMPSON, Arthur A. Planejamento Estratégico: Elaboração, Implementação e Execução. 1ª. Ed. São Paulo: Pioneira, 2000.	1

CÓDIGO: 01085	DISCIPLINA: Gestão de Custos	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01055 – Administração Financeira II
<p>EMENTA: Princípios básicos da contabilidade de custos. Terminologias de custos. Análise dos princípios para avaliação de estoques. Classificações e nomenclaturas de custos. Separação de custos e despesas. Custos diretos e indiretos. Departamentalização. Materiais diretos. Métodos de custeio. Custos para tomada de decisões.</p>		
<p>CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Introdução a Contabilidade de Custos: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 O que é e para que serve a contabilidade de custos; 1.2 Princípios contábeis aplicados a custos; 1.3 Da contabilidade de custos à contabilidade gerencial. 2 Principais Terminologias de custos: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Gasto; 2.2 Investimento; 2.3 Custo; 2.4 Despesa; 2.5 Desembolso; 2.6 Perda; 2.7 Desperdício. 3 Custos para Avaliação de Estoques: <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Princípios contábeis aplicados a custos; 3.2 Departamentalização; 3.3 Critérios de rateios dos custos indiretos; 3.4 Aplicação dos custos indiretos de fabricação; 3.5 Materiais diretos 3.6 Mão de obra direta; 3.7 Problemas especiais da produção. 4 Classificação e Nomenclaturas de Custos: <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Classificação dos custos em relação aos produtos fabricados; 4.2 Custos diretos; 4.3 Custos indiretos; 4.4 Classificação dos custos em relação ao volume de produção; 4.5 Custos fixos; 4.6 Custos variáveis; 4.7 Custo total; 4.8 Custos mistos 4.9 Despesas. 5 Métodos de Custeio: <ol style="list-style-type: none"> 5.1 Custeio por absorção; 5.2 Custeio variável; 5.3 Custeio padrão; 5.4 Custeio ABC. 6 Custo para Tomada de Decisões Gerenciais: <ol style="list-style-type: none"> 6.1 Estimação de custos; 6.2 Análise de Custo – Volume – Lucro; 6.3 Análise diferencial de custos e receitas; 6.4 Análise diferencial em decisões de produção. 6.5 Formação de preços. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
LEONE, George Sebastião Guerra. Curso de Contabilidade de Custo . 3ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.		3
MAHER, Michael. Contabilidade de Custos: Criando Valor para Administração . 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2001.		1
MARTINS, Eliseu. Contabilidade de Custos . 9ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2008.		5
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
DUBOIS, Alex; KULPA, Luciana; SOUZA, Eurico de. Gestão de Custos e Formação de Preços: Conceitos, Modelos e Instrumentos . 3ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.		2
HANSEN, Don R. MOWEN, Maryanne M. Gestão de Custos: Contabilidade e Controle . 1ª. Ed. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2003.		1
LEONE, George Sebastião Guerra. Custos: Um Enfoque Administrativo . 11ª. Ed. Rio de Janeiro: FGV, 1995.		2
OLIVEIRA, Luís Martins de. Contabilidade de Custos para Não Contadores: Livro de exercícios . 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2001.		1
PEREZ JUNIOR, José Hernandez; OLIVEIRA, Luís Martins de ; COSTA, Rogério Guedes. Gestão Estratégica de Custos . 6ª.		3

Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	
SANTOS, José Luiz dos; SCHMIDT, Paulo; PINHEIRO, Paulo Roberto. Fundamentos de Gestão Estratégica de Custos. 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2006.	2

CÓDIGO: 01086	DISCIPLINA: Legislação e Planejamento Tributário	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01081 – Princípios de Direito

EMENTA: Fundamentos de legislação empresarial sob o aspecto tributário. Sistema constitucional tributário. Dinâmica Tributária. Processo de arrecadação tributária. Estado e Governo. Fundamentos, princípios e funções do setor público. Estrutura e funcionamento. Espécies de tributos. Planejamento tributário nas empresas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- 1 Fundamentos de Legislação Empresarial:
 - 1.1 Definição de direito tributário:
 - 1.1.1 Conceito;
 - 1.1.2 Competência Tributária.
 - 1.1.3 Sistema Tributário Nacional na CRFB/88;
 - 1.2 Lei complementar.
 - 1.2.1 Princípios tributários;
 - 1.2.2 Legalidade;
 - 1.2.3 Igualdade;
 - 1.2.4 Irretroatividade;
 - 1.2.5 Anterioridade;
 - 1.2.6 Vedação de confisco;
 - 1.2.7 Liberdade de tráfego;
 - 1.2.8 Imunidades.
 - 1.3 Espécies de tributos:
 - 1.3.1 Impostos;
 - 1.3.2 Taxas;
 - 1.3.3 Contribuição de melhoria;
 - 1.3.4 Empréstimo compulsório;
 - 1.3.5 Contribuição de custeio do serviço de iluminação pública;
 - 1.3.6 Contribuições sociais.
 - 1.4 Regimes tributários:
 - 1.4.1 Simples nacional;
 - 1.4.2 Lucro presumido;
 - 1.4.3 Lucro real;
 - 1.4.4 Lucro arbitrado.
 - 1.5 Legislação tributária:
 - 1.5.1 Leis, tratados, decretos e convenções internacionais.
- 2 Regra matriz de incidência tributária;
 - 2.1 Fato gerador;
 - 2.2 Hipótese tributária e fato jurídico tributário;
 - 2.3 Subsunção do fato à norma e a fenomenologia da incidência;
 - 2.4 Hipótese – Integridade conceptual – fatos jurídicos tributários simples e complexos;
 - 2.5 Critérios da hipótese: material, espacial e temporal.
- 3 Lançamento tributário:
 - 3.1 Obrigação tributária e lançamento;
 - 3.2 Conceito de lançamento;
 - 3.3 Lei aplicável ao lançamento;
 - 3.4 Modalidades de lançamento;
 - 3.5 Lançamento e arbitramento.
- 4 Suspensão de crédito tributário:
 - 4.1 Obrigação tributária e exigibilidade;
 - 4.2 Moratória e parcelamento;
 - 4.3 Depósito de crédito tributário;
 - 4.4 Reclamações e recursos administrativos;
 - 4.5 Liminar e tutela antecipada.
- 5 Extinção de crédito tributário;
 - 5.1 Hipóteses de extinção.
- 6 Princípios constitucionais e princípios constitucionais tributários;
 - 6.1 Sistema constitucional;
 - 6.2 Subsistema constitucional tributário;
 - 6.3 Distinção de princípios e regras;
 - 6.4 Princípios constitucionais gerais;
 - 6.5 Princípios constitucionais tributários.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

LIVRO	QUANTIDADE
AMARO, Luciano. Direito Tributário Brasileiro. 13ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2007.	2
CARVALHO, Paulo de Barros. Curso de Direito Tributário. 18ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2007.	2

PEIXOTO, Marcelo Magalhães. Planejamento Tributário . 1ª. Ed. São Paulo: Quartier Latin, 2007.	2
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR	
BARBOSA JR, José Cláudio. Carga Axiológica na Obrigação Tributária . 1ª. Ed. Nova Friburgo: Imagem Virtual, 2005.	2
HARADA, Kiyoshi. Direito Financeiro e Tributário . 2ª. Ed. São Paulo: Atlas, 1997.	1
HARADA, Kiyoshi. Prática do Direito Tributário e Financeiro: Artigos e Pareceres . 1ª. Ed. São Paulo: Juarez de Oliveira, 2004.	1
MACHADO, Hugo de Brito. Curso de Direito Tributário . 28ª. Ed. São Paulo: Malheiros, 2007.	1
PINTO, Antônio Luiz de Toledo; et al. Código Tributário Nacional . 36ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2007.	5
PINTO, Antônio Luiz de Toledo; et al. Vade Mecum . 3ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2007.	3
TORRES, Heleno Taveira (coord). Tributação no Mercado Financeiro e de Capitais . 1ª. Ed. São Paulo: Quartier Latin, 2005.	1

CÓDIGO: 01057	DISCIPLINA: Estágio I	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	

EMENTA: A disciplina envolve o estudo de: Visão empresarial: o papel do administrador de empresas e o desenvolvimento do espírito empreendedor. As funções e as áreas funcionais da administração. Liderança, trabalho em equipe e responsabilidade social e ambiental das organizações e ética empresarial. Linguagem empresarial e técnico-científica.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. Conceitos básicos sobre Administração Empresarial;
2. As funções e áreas funcionais da Administração;
3. O processo organizacional administrativo de uma empresa;
4. O gerenciamento no mundo das empresas;
5. A linguagem empresarial e técnico-científica.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

LIVRO	QUANTIDADE
A disciplina é multidisciplinar e pesquisa a realidade vivenciada pelo corpo discente. O acervo é suficiente para atender as necessidades dos alunos.	

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

A disciplina é multidisciplinar e pesquisa a realidade vivenciada pelo corpo discente. O acervo é suficiente para atender as necessidades dos alunos.	

CÓDIGO: 01087	DISCIPLINA: Orçamento Empresarial	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01055 – Administração Financeira II
<p>EMENTA: Orçamento empresarial x planejamento. Orçamento de vendas. Orçamento de produção. Orçamento de consumo de material. Orçamento de compra de material. Orçamento de custos. Custo material direto. Custo mão-de-obra direta. CIF - Custos indiretos de fabricação. CP - Custo de Produção. Orçamento de despesa. Orçamento de caixa. Orçamento de capital. Projeção de resultados. Acompanhamento, análise e controle orçamentário.</p>		
<p>CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Planejamento e Controle: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Conceitos gerais; 1.2 Benefícios e limitações do processo estruturado de planejamento e controle; 1.3 Visão geral do planejamento e controle. 2 Planejamento Estratégico: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Balanced Scorecard; 2.2 Ciclo do processo de planejamento; 2.3 Orçamento empresarial. 3 Orçamento de Vendas: <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Importância do orçamento de vendas; 3.2 Responsabilidade pela preparação do orçamento de vendas; 3.3 Métodos de preparação do orçamento de vendas. 4 Orçamento de Produção: <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Orçamento dos custos de produção; 4.2 Estocagem; quantidade; 4.3 Relação com os saldos em estoque. 5 Orçamento de consumo de material: <ol style="list-style-type: none"> 5.1 Tipos de materiais; 5.2 Estrutura dos produtos; 5.3 Informações de demanda; 5.4 Preço de compra dos materiais; 5.5 Política de estocagem. 6 Orçamento de Compra de Material: <ol style="list-style-type: none"> 6.1 Política de estoque de materiais; 6.2 Orçamento de consumo de materiais líquido dos impostos; 6.3 Impostos incidentes sobre compras de materiais. 7 Orçamento de Custos: <ol style="list-style-type: none"> 7.1 Custo de material direto; 7.2 Custo mão-de-obra direta; 7.3 Custos indiretos de fabricação; 7.4 Custo de produção. 8 Orçamento de Despesas: <ol style="list-style-type: none"> 8.1 Mão-de-obra direta e indireta; 8.2 Consumo de materiais indiretos; 8.3 Despesas gerais departamentais; 8.4 Depreciações e amortizações departamentais. 9 Orçamento de Caixa: <ol style="list-style-type: none"> 9.1 Planejamento e controle das disponibilidades; 9.2 Métodos de preparação do orçamento; 9.3 Métodos de recebimentos e desembolsos; 9.4 Método de fluxo de caixa líquido. 10 Orçamento de Capital: <ol style="list-style-type: none"> 10.1 Planejamento do orçamento de capital; 10.2 Políticas de orçamento de capital; 10.3 Análise de investimento para tomada de decisão no orçamento de capital. 11 Projeções, Análise e Controle: <ol style="list-style-type: none"> 11.1 Balanço Patrimonial; 11.2 Demonstração de resultados; 11.3 Demonstração das origens e aplicações de resultados; 11.4 Análise Financeira; 11.5 Análise de orçamento; 11.6 Controle de orçamento. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE

FREZATTI, Fábio. Orçamento Empresarial: Planejamento e Controle Gerencial . 5ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	9
MOREIRA, José Carlos. Orçamento Empresarial: Manual de Elaboração . 5ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	12
PADOVEZE, Clóvis Luís. Orçamento Empresarial: Novos Conceitos e Técnicas . 1ª. Ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2009.	2
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR	
FERNANDES, Rogério Mário. Orçamento Empresarial: Uma Abordagem Conceitual Metodológica com Prática . 1ª. Ed. Belo Horizonte: UFMG, 2005.	0
PASSARELI, João; BOMFIM, Eunir de Amorim. Orçamento Empresarial: Como Elaborar e Analisar . 1ª. Ed. São Paulo: Thomson, 2004.	5
SANVINCENTE, Antônio Zoratto. Orçamento na Administração de Empresas: Planejamento e Controle . 2ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2006.	1
SCHUBERT, Pedro. Orçamento Empresarial Integrado: Metodologia, Elaboração, Controle e Acompanhamento . 3ª. Ed. Rio de Janeiro: Freitas Bastos, 2005.	1
SOBANSKI, Jaert J. Prática de Orçamento Empresarial: Um Exercício Programado . 3ª. Ed. São Paulo: Atlas, 1994.	1
WEISCH, Glenn Albert. Orçamento Empresarial . 4ª. Ed. São Paulo: Atlas, 1983.	2

CÓDIGO: 01028	DISCIPLINA: Sistemas de Informações Gerenciais	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01016 - Matemática Aplicada à Administração
EMENTA: Introdução ao sistema de informações. Sistemas de informações nas empresas; Sistema de processamento de transações. Sistemas de informações gerenciais. Sistema de apoio à decisão. desenvolvimento e implantação.		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:		
<ol style="list-style-type: none"> 1 Sistemas: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Introdução; 1.2 Evolução histórica; 1.3 Sistema e seus aspectos básicos; 1.4 Evolução e aplicação dos sistemas; 1.5 Antigas e novas estruturas organizacionais. 2 Sistemas de Informações Gerenciais: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 O papel dos sistemas de informação no ambiente de negócios contemporâneo; 2.2 O que é um sistema de informação? 2.3 Dimensões dos sistemas de informação; 2.4 Resolução de problemas através de sistemas de informação. 2.5 A influência do sistema de informação na carreira 3 Novas Tecnologias da Informação e sua Implicações: <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Internet; 3.2 E-business; 3.3 linguagens de programação; 3.4 Tecnologias emergentes; 3.5 Comércio eletrônico; 3.6 M-commerce; 3.7 Sistemas de pagamento no comércio eletrônico. 4 Desenvolvimento e Implantação: <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Métodos de desenvolvimento de sistemas de informação; 4.2 Resolução de problemas e desenvolvimento de sistemas; 4.3 Metodologias; 4.4 Implantação dos sistemas; 5 Implementação de Sistemas nas organizações: <ol style="list-style-type: none"> 5.1 Impacto da implementação dos sistemas nas organizações e nas pessoas; 5.2 Mudança organizacional. 6 Tomada de Decisão e Sistema de Informação: <ol style="list-style-type: none"> 6.1 Tipos de decisão; 6.2 Sistema de apoio à decisão; 6.3 Sistemas inteligentes de apoio à decisão; 6.4 Sistemas de gestão do conhecimento. 7 Segurança e controle de Informações: <ol style="list-style-type: none"> 7.1 Administração da segurança da informação; 7.2 Vulnerabilidade dos sistemas; 7.3 Questões éticas e sociais em sistemas de informação. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO	QUANTIDADE	
D' ASCENÇÃO, Luiz Carlos M. Organização, Sistemas e Métodos: Análise, Redesenho e informatização de processos administrativos . 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2010.	2	
LAUDON, Kenneth C.; LAUDON, Jane P. Sistemas de Informações Gerenciais . 7ª. Ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.	2	
OLIVEIRA, Djalma Rebouças de. Sistemas, Organização e Métodos: Uma Abordagem Gerencial . 17ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	11	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
ALVAREZ, Maria Esmeralda Ballester. Organização, Sistemas e Métodos – Vol. I . 1ª Ed. São Paulo: McGraw Hill, 1991.	1	
ALVAREZ, Maria Esmeralda Ballester. Organização, Sistemas e Métodos – Vol. II . 1ª Ed. São Paulo: McGraw Hill, 1991.	1	
DAVID, Siegel. Futurize sua Empresa . 1ª. Ed. São Paulo: Futura, 2000.	0	

CRUZ, Tadeu. Sistemas de Informações Gerenciais . 3ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	1
GATES, Bill. A Empresa na Velocidade do Pensamento com um Sistema Nervoso Digital . 1ª. Ed. São Paulo: Companhia das Letras, 1999.	2
POLLONI, Enrico G. F. Administrando Sistemas de Informação . 1ª. Ed. São Paulo: Futura, 2001.	1

CÓDIGO: 01089	DISCIPLINA: Teoria dos Jogos	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01052 – Administração Estratégica

EMENTA: Introdução à teoria dos jogos. Tipos de jogos. Jogos simultâneos. Equilíbrio de Nash. Jogos estritamente competitivos e estratégias mistas. Jogos sequenciais e suas aplicações. Jogos repetidos. Jogos simultâneos de informação incompleta. Outros jogos de informação assimétrica.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- 1 Introdução à Teoria dos Jogos:
 - 1.1 Origem e evolução da teoria dos jogos;
 - 1.2 O mercado e a teoria dos jogos;
 - 1.3 Definição de teoria dos jogos;
 - 1.4 A economia e a teoria dos jogos;
 - 1.5 Conceito de jogo;
 - 1.6 Tipos de jogos;
- 2 Tipos de Jogos:
 - 2.1 Jogo estático de informação completa;
 - 2.2 Jogo dinâmico de informação completa e perfeita;
 - 2.3 Jogo dinâmico de informação completa e imperfeita;
 - 2.4 Jogo repetido finito;
 - 2.5 Jogo repetido infinito.
- 3 Jogos simultâneos:
 - 3.1 Estratégia estritamente dominante;
 - 3.2 Estratégia fracamente dominante;
- 4 Equilíbrio de Nash:
 - 4.1 Modelos de Cournot e Bertrand.
- 5 Jogos Estrictamente Competitivos e Estratégias Mistas:
 - 5.1 Aplicações de jogos estritamente competitivos e estratégias mistas;
- 6 Jogos Sequenciais e suas Aplicações:
 - 6.1 Aplicações de jogos sequenciais;
 - 6.2 Modelo de Stackelberg.
- 7 Jogos Repetidos:
 - 7.1 Jogos repetidos finitos;
 - 7.2 Jogos repetidos infinitos;
 - 7.3 Estratégias contingentes.
- 8 Jogos simultâneos de informação incompleta
 - 8.1 Equilíbrio de Nash Bayesiano;
 - 8.2 Modelo Cournot com informação incompleta;
 - 8.3 Desenho de mecanismo;
 - 8.4 Leilões.
- 9 Outros Jogos de Informação Assimétrica:
 - 9.1 Equilíbrio Bayesiano perfeito;
 - 9.2 Teorema de Bayes;
 - 9.3 Equilíbrio perfeito Bayesiano em jogos sequenciais de informação incompleta;
 - 9.4 Jogos de sinalização.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

LIVRO	QUANTIDADE
BARÇANTE, Luiz César; PINTO, Fernando Castro. Jogos, Negócios e Empresas: Business Games . 1ª. Ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2007.	5
FIANI, Ronaldo. Teoria dos Jogos: Com Aplicações em Economia, Administração e Ciências Sociais . 3ª. Ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2009.	2
TAVARES, Jean Marx. Teoria dos Jogos: Aplicada à Estratégia Empresarial . 1ª. Ed. Rio de Janeiro: LTC, 2008.	6

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CHIAVENATO, Idalberto. Administração Estratégica . São Paulo: Saraiva, 2003.	0
GOLDRATT, Eliyahu M. Não é Sorte . 1ª. Ed. São Paulo: Nobel, 2004.	1
GRAMIGNA, Maria Rita. Jogos de Empresa . 2ª. Ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.	1
GRAMIGNA, Maria Rita. Jogos de Empresa e Técnicas Vivenciais . 2ª. Ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.	0
JUCÁ, Fernando; TORTORELLI, Francisco. O Jogo das Marcas: Inspiração & Ação . 1ª. Ed. São Paulo: Cultrix, 2008.	1

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças. Planejamento Estratégico: Conceitos, Metodologia, Práticas . 20ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2004.	4
SANTAELLA, Lúcia. Mapa do Jogo . 1ª Ed. São Paulo: Cengage Learning, 2009.	2
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR	
CHIAVENATO, Idalberto. Administração Estratégica . São Paulo: Saraiva, 2003.	0
COLIN, Emerson Carlos. Pesquisa Operacional . 1ª. Ed. Rio de Janeiro: LTC, 2007.	4
MOREIRA, Daniel Augusto. Pesquisa Operacional: Curso Introdutório . 2ª. Ed. São Paulo: Cengage Learning, 2010.	1
PINDYCK, Robert S.; RUBINFELD, Daniel L. Microeconomia . 1ª. Ed. São Paulo: Makron Books, 1994.	1
OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças. Planejamento Estratégico: Conceitos, Metodologia, Práticas . 20ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2004.	4
PIMENTEL, Elson L. A. Dilema do Prisioneiro: Da Teoria dos Jogos à Ética . Minas Gerais: Argvmentvm, 2007.	0
VASCONCELOS, Marco Antônio Sandoval de. Manual de Microeconomia . 2ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2000.	

CÓDIGO: 01090	DISCIPLINA: Projetos Empresariais	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01051 – Administração de Marketing II
EMENTA: Introdução ao gerenciamento de projetos. Estruturas e etapas de um projeto. Gestão de projetos. Projetos e novas tecnologias de produção. Processos e Áreas do Gerenciamento de projetos. Gerenciamento de Projetos. Elaboração de projetos.		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:		
<ol style="list-style-type: none"> 1 Introdução ao Gerenciamento de Projetos: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Conceito e características de um projeto; 1.2 A necessidade e os benefícios de projetos nas organizações; 1.3 Sucesso de um projeto: conceitos e fatores críticos; 1.4 O ciclo de vida e tipos de um projeto. 2 Estruturas organizacionais para projetos: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Estruturas organizacionais e fases do projetos; 2.2 Competências e habilidades para a aplicação de projetos; 3 Gestão de projetos: <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Planejamento, execução e controle de projetos; 3.2 O processo de gestão de projetos; 3.3 Fases do processo de gestão de projetos; 3.4 Mecanismos de acompanhamento do processo de gestão de projetos.; 3.5 Implantação do processo de gestão de projetos; 3.6 Benefícios do processo de gestão de projetos. 4 Os Projetos e as Novas Tecnologias de Produção: <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Produção em massa; 4.2 Sistema JIT; 4.3 Sistema Kanban; 4.4 Tecnologias potencializadas de gestão; 4.5 PMBOK GUIDE; 4.6 MS Project. 5 Processos e áreas do gerenciamento de projetos: <ol style="list-style-type: none"> 5.1 Fase de iniciação; 5.2 Fase de planejamento; 5.3 Fase de execução e controle; 5.4 Fase de encerramento. 6 Gerenciamento de Projetos: <ol style="list-style-type: none"> 6.1 Gerenciamento da integração; 6.2 Gerenciamento do escopo; 6.3 Gerenciamento do tempo; 6.4 Gerenciamento de custos; 6.5 Gerenciamento da qualidade; 6.6 Gerenciamento dos recursos humanos; 6.7 Gerenciamento da comunicação; 6.8 Gerenciamento dos riscos; 6.9 Gerenciamento das aquisições. 7 Elaboração de Projetos: <ol style="list-style-type: none"> 7.1 Definição do projeto; 7.2 Escopo do projeto; 7.3 Custos do projeto; 7.4 Fases de implantação; 7.5 Recursos do projeto; 7.6 Qualidade do projeto; 7.7 Indicadores de acompanhamento e controle; 7.8 Fechamento do projeto; 7.9 Relatório final. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO	QUANTIDADE	
CLEMENTE, Ademir (coord.). Projetos Empresariais e Públicos . 3ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2008.	2	
DINSMORE, Paul C. Transformando Estratégias Empresariais Através da Gerência por Projetos . 1ª. Ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 1999.	2	
WOILER, Samsão. Projetos: Planejamento, Elaboração, Análise . 2ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2010.	2	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		

GIDO, Jack; CLEMENTS, James P. Gestão de Projetos . 3ª. Ed. São Paulo: Thomson Learning, 2007.	1
KEELLING, Ralph. Gestão de Projetos: Uma Abordagem Global . 1ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2002.	1
LANGDON, Ken; BRUCE, Andy. Você Sabe Gerenciar Projetos?: Cumpra seus Prazos Finais e Atinja suas Metas . 1ª. Ed. São Paulo: Senac, 2008.	1
MENEZES, Luís César de Moura. Gestão de Projetos . 3ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.	2
PRADO, Darci. Gerenciamento de Projetos para Executivos . 1ª. Ed. Minas Gerais: INDG, 2004.	2

CÓDIGO:	DISCIPLINA: Gestão de Controladoria	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	
EMENTA: A Função da Controladoria. Métodos e controle de decisão. Controle de investimento operacional. Os fluxos financeiros da empresa. Formação de preços. Análise de custos e orçamentos. Estratégias de controle da margem de contribuição. Maximização dos lucros. Controle da margem de contribuição. Maximização dos lucros. Controle por departamento. Produtos mais rentáveis.		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:		
<ol style="list-style-type: none"> 1 Controladoria <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Definições; 1.2 O papel da contabilidade gerencial; 1.3 Modelos de controladoria nas empresa; 1.4 Funções do Controller; 1.5 GECON – Modelo de Gestão Econômica. 2 Planejamento e Orçamento: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Relações Custo - volume – lucro; 2.2 Determinação de preços de produtos e serviços; 2.3 Custeio A B C; 2.4 Custos relevantes para tomada de decisão; 2.5 Orçamentos. 3 Controle e Avaliação de Desempenho: <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Análise de variações; 3.2 Preços de transferência; 3.3 Relatórios por segmento; 3.4 Avaliação com base em ROI; 3.5 Balanced Scorecard 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO	QUANTIDADE	
PADOVEZE, Clóvis Luiz. Controladoria Estratégica Operacional . 1ª Ed. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2003.	3	
BRITO, Osias Santana. Controladoria de Risco Retorno em Instituições Financeiras . 1ª Ed. São Paulo: Saraiva, 2003.	3	
JORGE, F. T.; MORANTE, A.S. Controladoria- Análise Financeira, Planejamento e Controle Orçamentário . 1ª Ed. São Paulo, Atlas, 2008.	3	
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
CATELLI, Armando. Controladoria: Uma Abordagem de Gestão Econômica . 2ª Ed. São Paulo: Atlas, 2001.	1	
PADOVEZE, Clóvis Luiz. Controladoria Avançada . 1ª Ed. São Paulo: Cengage Learning, 2005.	1	
PADOVEZE, Clóvis Luiz. Controladoria Básica . 1ª Ed. São Paulo: Cengage Learning, 2004.	3	
PELEIAS, Ivam Ricardo. Controladoria – Gestão Eficaz Utilizando Padrões . 1ª Ed. São Paulo: Saraiva, 2002.	1	
PEREZ, Junior J. H. Controladoria de Gestão: Teoria e Prática . 2ª Ed. São Paulo: Atlas, 1995.	1	
SANTOS, Roberto Vatan dos. Controladoria: Uma Introdução ao Sistema de Gestão Econômica GECON . 2ª Ed. São Paulo: Saraiva, 2010.	1	

CÓDIGO: 01067	DISCIPLINA: Estágio II	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01057 – Estágio I
<p>EMENTA: As relações homem-mundo e a produção do conhecimento. O conhecimento científico e outras formas de conhecimento. O método científico e o mundo dos negócios. O processo de pesquisa. A empresa e seu ambiente. Etapas da elaboração de projetos de pesquisa. Relatórios técnico-científicos e gerenciais e a normas de redação e apresentação. A revisão e implementação de projetos de pesquisa. Pré-teste de instrumentos e preparação da coleta. Execução da coleta de dados. Execução das análises estatística. Redação de relatórios de pesquisa.</p>		
<p>CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O conhecimento, o método de pesquisa e o mundo dos negócios. 2. O processo de pesquisa: etapas e procedimentos. 3. A elaboração do projeto de pesquisa de diagnóstico empresarial. 4. A empresa e seu ambiente. 5. Problemática e definição do problema de pesquisa. 6. Formulação de objetivos e hipóteses com a conceituação e operacionalização de variáveis. 7. Revisão de literatura e procedimentos metodológicos, com as definições de delineamento, população e amostragem, coleta e análise de dados. 8. Projeto de pesquisa científica de diagnóstico empresarial: viabilidade e ajustamento e complementação; 9. Pré-teste de instrumentos de coleta de dados; 10. Programação da coleta de dados; 11. Execução da análise de dados; 12. Testes estatísticos de significância; 13. A elaboração de sugestões ou recomendações na pesquisa diagnóstica; 14. Relatórios técnico-científicos; 15. A apresentação oral de trabalhos técnico-científicos. 16. Relatórios técnico-científicos e gerenciais e as normas da ABNT para redação e apresentação. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
A disciplina é multidisciplinar e pesquisa a realidade vivenciada pelo corpo discente. O acervo é suficiente para atender as necessidades dos alunos.		
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
A disciplina é multidisciplinar e pesquisa a realidade vivenciada pelo corpo discente. O acervo é suficiente para atender as necessidades dos alunos.		

CÓDIGO: 01088	DISCIPLINA: Qualidade e Produtividade	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01052 – Administração Estratégica
EMENTA: Planejamento e controle da qualidade. Planejamento e controle de processos. Conceito de produtividade e técnicas para seu gerenciamento. Introdução a qualidade. Qualidade total. ISO 9000. Qualidade em Serviços.		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:		
<ol style="list-style-type: none"> 1 Planejamento e Controle da Qualidade: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Trilogia Juran; 1.2 Diagrama da trilogia Juran; 2 Metas de Qualidade: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Metas táticas de qualidade; 2.2 Metas estratégicas de qualidade. 3 Produtividade e Tecnologia: <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Qualidade e produtividade total; 3.2 Qualidade e desenvolvimento do produto; 3.3 Qualidade, mecanização e automação; 3.4 Qualidade e segurança totais; 3.5 Qualidade e prevenção total da responsabilidade; 3.6 Qualidade e internacionalismo. 4 Administração da Qualidade Total (TQM): <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Conceitos básicos; 4.2 Conceitos de custo de qualidade; 4.3 Padrões de variabilidade; 4.4 Capacitação do processo; 4.5 Controle de processos; 4.6 Inspeção de amostras; 4.7 ISO 9000; 4.8 Benchmarking; 4.9 JIT, TQM e MRP II 5 Qualidade Total nas Organizações: <ol style="list-style-type: none"> 5.1 Implantação; 5.2 Avaliação de sistemas de qualidade total. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
JURAN, J. M. A Qualidade Desde o Projeto . 1ª Ed. São Paulo: Cengage Learning, 2009.		3
MARANHÃO, Mauriti. ISO Série 9000 – Manual de Implementação . 7ª Ed. São Paulo: QualityMark, 2005.		0
PALADINI, Edson P. Avaliação Estratégica da Qualidade . 1ª Ed. São Paulo: Atlas, 2002.		3
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
BJUR, Wesley; CARAVANTES, Claudia; CARAVANTES, Geraldo R. Administração e Qualidade – A Superação dos Desafios . 1ª Ed. São Paulo: Makron Books, 2000.		0
CARVALHO, Marly Monteiro de; GILIOLI, Roberto. Gestão da Qualidade - Teoria e Casos . 1a Ed. Rio de Janeiro: Campus, 2005.		1
CAVANA, Dárcio José. Implantação de um Programa de Qualidade Sob a Ótica da Gestão de Mudanças . 1ª Ed. São Paulo: QualityMark, 2008.		1
SCAICO, Oswaldo; TACHIZAWA, Takeshy. Organização Flexível - Qualidade na Gestão de Processos . 2ª Ed. São Paulo: Atlas, 2006.		1
SENGE, Peter M. A quinta disciplina: Arte e Prática da Organização de aprendizagem . 23ª Ed. São Paulo: Best Seller, 2007.		2
SILVA, Eduardo Sanches da; TURRIONI, João Batista; SOUZA, Luiz Gonzaga Mariano de. ISO 9001: 2000 - Sistema de Gestão da Qualidade para Operações de Produção e Serviços . 1ª Ed. São Paulo: Atlas, 2007		0
WEILL, Michel. A Gestão da Qualidade . 1ª Ed. Rio de Janeiro: Loyola, 2005.		1

CÓDIGO:	DISCIPLINA: Formação de Empreendedores	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01088 – Qualidade e Produtividade
EMENTA: Introdução ao empreendedorismo. Papel do empreendedor. Modelagem da empresa. Identificando oportunidades de negócios. Plano de Negócios. Gerenciamento de recursos.		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:		
<ol style="list-style-type: none"> 1 Introdução ao Empreendedorismo: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Definições, conceitos e exemplos práticos; 1.2 Origens do pensamento empreendedor. 2 Papel do Empreendedor: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Características do empreendedor; 2.2 Perfil do empreendedor. 3 Modelagem da Empresa: <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Perspectiva histórica da administração e modelos; 3.2 Comportamento empresarial; 3.3 Administração estratégica; 3.4 Modelagem do negócio; 3.5 Modelos e objetivos; 3.6 Modelos de planejamento; 3.7 Estratégias; 3.8 Modelo de negócio empreendedor. 4 Identificando Oportunidades de Negócios: <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Atenção ao ambiente de negócios; 4.2 Formulação de diversas ideias; 4.3 Constatação de uma oportunidade potencial; 4.4 Coleta de informações; 4.5 Planejamento dos recursos necessários; 4.6 Execução de planejamento; 4.7 Análise dos resultados ; 4.8 Atenção ao ambiente de negócios. 5 Plano de Negócios: <ol style="list-style-type: none"> 5.1 Importância do plano de negócios; 5.2 Importância para o empreendedor; 5.3 Importância para o investidor; 5.4 Concepção do negócio; 5.5 Tipo de negócio; 5.6 Modelo do sistema; 5.7 Estratégia; 5.8 Estrutura da empresa; 5.9 Avaliação de equilíbrio; 5.10 Viabilidade econômica. 6 Gerenciamento de Recursos: <ol style="list-style-type: none"> 6.1 Gerenciando a equipe; 6.2 Gerenciando a produção; 6.3 Gerenciando o marketing; 6.4 Gerenciando as finanças. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
BERNARDI, Luiz Antônio. Manual de Empreendedorismo e Gestão: Fundamentos, Estratégias e Dinâmicas . 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2010.		3
FERNANDES, Fábio (trad.). Empreendedorismo e Estratégia: On Entrepreneurship/ Harvard Business Review . 1ª. Ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2002.		3
RAMOS, Ubiratan de Almeida. Como Conquistar e Gerenciar seu Próprio Negócio . 1ª. Ed. São Paulo: Matrix, 2005.		0
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
CHIAVENATO, Idalberto. Empreendedorismo: Dando Asas ao Espírito Empreendedor . 3ª. Ed. São Paulo: Saraiva, 2008.		1
SAMPAIO, Getúlio Pinto. Teoria do Sucesso: Empreendedorismo e Felicidade . 1ª. Ed. São Paulo: Nobel, 2006.		1
HASHIMOTO, Marcos. Lições de Empreendedorismo . 1ª. Ed. São Paulo: Manole, 2009.		1
MARTINS, Leandro Gonçalves. Treinamento Executivo: Empreendedorismo . 1ª. Ed. São Paulo: Digerati, 2006.		0

MORENO, Alexandre Borges; HOLLER, Sabine. Mapeando Horizontes: As Trilhas do Empreendedorismo . 1ª. Ed. São Paulo: DVS, 2006.	1
SERTEK, Paulo. Empreendedorismo . 4ª. Ed. Curitiba: Ibpex, 2007.	1

CÓDIGO: 01064	DISCIPLINA: Gestão Ambiental	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01088 – Qualidade e Produtividade

EMENTA: Relação entre o meio ambiente e o setor empresarial. Educação ambiental. Tutela civil do meio ambiente. Tratados e convenções internacionais. Política e sistema nacional do meio ambiente. Auditoria ambiental. Danos ambientais. Tutela de áreas de preservação permanente. Plano diretor. Mercosul e meio ambiente.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- 1 Relação entre o Meio Ambiente e o Setor Empresarial:
 - 1.1 Posicionamento da empresa;
 - 1.2 Princípios de gestão ambiental;
 - 1.3 Aspectos práticos da gestão ambiental na empresa;
 - 1.4 Repercussão da questão ambiental na organização;
 - 1.5 Gestão ambiental na empresa.
- 2 Educação Ambiental:
 - 2.1 Meio ambiente;
 - 2.2 Desenvolvimento sustentável;
 - 2.3 Ética e educação ambiental.
- 3 Tratados e Convenções Internacionais:
 - 3.1 Conferência de Estocolmo;
 - 3.2 Carta de Belgrado;
 - 3.3 Conferência de Tbilisi;
 - 3.4 O Congresso de Moscou;
 - 3.5 Eco – 92;
- 4 Tutela Civil do Meio Ambiente:
 - 4.1 Conceito de direito ambiental;
 - 4.2 Áreas de proteção permanente;
 - 4.3 Responsabilidade civil e dano ambiental;
 - 4.4 Responsabilidade subjetiva e objetiva;
 - 4.5 Dano Ambiental.
- 5 Política e Sistema Nacional do Meio Ambiente:
 - 5.1 Lei N° 9.795, de 27 de abril de 1999;
 - 5.2 Sisnama.
- 6 Auditoria Ambiental:
 - 6.1 Diretrizes da ISO 14010, 14011 e 14012.
- 7 Plano Diretor:
 - 7.1 Política de desenvolvimento municipal.
- 8 Mercosul e o Meio Ambiente:
 - 8.1 Acordo–Quadro sobre meio ambiente.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

LIVRO	QUANTIDADE
BACKER, Paul. Gestão Ambiental: Administração Verde . 1ª. Ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2002.	0
DONAIRE, Denis. Gestão Ambiental na Empresa . 2ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2010.	3
FOGLIATTI, Maria Cristina; et al. Sistema de Gestão Ambiental para Empresas . 1ª. Ed. Rio de Janeiro: Interciência, 2008.	3
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR	
ACETI JUNIOR, Luiz Carlos. Direito Ambiental e Direito Empresarial . 1ª. Ed. Rio de Janeiro: América Jurídica, 2002.	1
CARDOSO, Hélio Apoliano. Do Meio Ambiente . 1ª. Ed. Campinas: Servanda, 2002.	1
CARVALHO, Carlos Gomes de. Legislação Ambiental Brasileira . Vol I, II e III. 2ª. Ed. Campinas: Millennium, 2001.	3
CONTAR, Alberto. Meio Ambiente: Dos Delitos e das Penas . 1ª. Ed. São Paulo: Forense, 2004.	1
FIORILLO, Celso Antonio Pacheco. Curso de Direito Ambiental Brasileiro . 8ª Ed. São Paulo: Saraiva, 2007.	1
FIORILLO, Celso Antonio Pacheco. Princípios do Direito Processual Ambiental . 2ª Ed. São Paulo: Saraiva, 2007.	2
MACHADO, Paulo Affonso Leme. Direito Ambiental Brasileiro . 15ª Ed. São Paulo: Malheiros, 2007.	1
MOURA, Luiz Antônio Abdalla de. Qualidade e Gestão Ambiental: Sustentabilidade e Implementação da Iso 14.001 . 5ª Ed. São Paulo: Juarez Editora, 2008.	1

NALINI, José Renato. Ética Ambiental . 1ª Ed. Campinas: Millennium, 2001.	1
SILVA, Bruno Campos (org.). Direito Ambiental . 1ª Ed. Franca: Lemos & Cruz, 2004.	3

CÓDIGO: 01093	DISCIPLINA: Gestão do Conhecimento	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01052 – Administração Estratégica
EMENTA: A evolução dos modelos de gestão. A informação como base para o conhecimento. Gestão do conhecimento. As organizações do conhecimento. O fator humano. Características dos trabalhadores em organizações do conhecimento. Indicadores da gestão do conhecimento.		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:		
<ol style="list-style-type: none"> 1 Evolução dos Modelos de Gestão: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Retrospecto histórico dos modelos de gestão; 1.2 A sociedade do conhecimento. 2 Dados, Informação e Conhecimento: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Conceitos; 2.2 Informação como base para o conhecimento. 3 Gestão do conhecimento: <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Tipos de conhecimento; 3.2 Identificação, criação, socialização e mensuração do conhecimento; 3.3 Formas de incentivo ao pensamento criativo e inovador; 3.4 Formas de atração e retenção de talentos; 3.5 Gestão do capital intelectual; 3.6 Sistema de inteligência competitiva; 3.7 Gestão de competências; 3.8 Sistema de educação corporativa; 3.9 Gestão de aprendizagem organizacional. 4 Organizações do conhecimento: <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Tipos e estágios de organização do conhecimento; 4.2 Características dos trabalhadores em uma organização do conhecimento; 4.3 Condições organizacionais para implementação da gestão do conhecimento; 4.4 A gestão do conhecimento na construção de vantagens competitivas; 4.5 Indicadores na gestão do conhecimento. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
FLEURY, Maria Tereza Leme (coord.) et al. Gestão Estratégica do Conhecimento: Integrando Aprendizagem, Conhecimento e Competências . 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2010.		3
SANTIAGO JR, José Renato Sátiro. Gestão do Conhecimento: Chave para o Sucesso Empresarial . 1ª. Ed. São Paulo: Novatec, 2004.		3
STEWART, Thomas A. Capital Intelectual: A Nova Vantagem Competitiva das Empresas . 1ª. Ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 1998.		3
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
ANSOFF, H. Igor. Implantando a Administração Estratégica . 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2009.		1
ARNOSTI, José Carlos Melchior. Capital Intelectual: Reconhecimento & Mensuração . 1ª. Ed. Curitiba: Juruá, 2008.		1
GEUS, Arie de. A Empresa Viva: Como as Organizações podem Aprender a Prosperar e se Perpetuar . 1ª. Ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 1998.		1
GREGORI, Waldemar de. Capital Intelectual e Administração Sistêmica . 1ª. Ed. São Paulo: Pancast, 2000.		0
PORTER, Michael E. Vantagem Competitiva: Criando e Sustentando um Desempenho . 1ª. Ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 1989.		2
PORTER, Michael E. Vantagem Competitiva das Nações . 14ª. Ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 1992.		0

CÓDIGO:	DISCIPLINA: Mercado Financeiro e de Capitais	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01017 – Teoria Econômica
<p>EMENTA: Estrutura do sistema financeiro nacional. Títulos e valores mobiliários. Mercado Acionário: abertura de capital. Debêntures. Mercado de opções e mercados futuros. Análise de ações: análise técnica e análise fundamentalista. Teoria das carteiras. Tópicos especiais: "Factoring", "Commercial Paper", "Venture Capital".</p>		
<p>CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Segmentação do Mercado Financeiro: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Mercado monetário; 1.2 Mercado de crédito; 1.3 Mercado de câmbio; 1.4 Mercado de capitais. 2 Sistema Financeiro Nacional: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Formação de poupança; 2.2 Alocação da poupança e investimento; 2.3 Importância econômica do Sistema Financeiro Nacional. 3 Agentes e Instituições Normativas: <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Conselho monetário nacional; 3.2 Banco central; 3.3 Comissão de valores mobiliários; 3.4 BNDES. 4 Abertura de Capital de Empresas: <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Companhia aberta; 4.2 Desenvolvimento das sociedades anônimas; 4.3 Abertura de capital na estratégia empresarial. 5 Títulos do Mercado de Capitais: <ol style="list-style-type: none"> 5.1 Ações; 5.2 Debêntures; 5.3 Commercial Paper; 6 Modalidades Operacionais do Mercado Acionário: <ol style="list-style-type: none"> 6.1 Mercado à vista; 6.2 Mercado futuro. 7 Operações no Mercado de Derivativos: <ol style="list-style-type: none"> 7.1 Conceito; 7.2 Mercado a termo; 7.3 Mercado de opções. 8 Fundos de Investimentos em Ações: <ol style="list-style-type: none"> 8.1 Conceito; 8.2 Tipos de fundos de investimentos em ações; 8.3 Gestão ativa e passiva de fundos de investimentos. 9 Análise fundamentalista: <ol style="list-style-type: none"> 9.1 Conceito; 9.2 Formação do preço justo de uma ação; 9.3 Aspectos a serem observados na análise de uma empresa. 10 Formas de Financiamento: <ol style="list-style-type: none"> 10.1 Conceito; 10.2 Venture Capital; 10.3 Incubadoras de empresas; 10.4 Factoring. 11 Teoria das Carteiras: <ol style="list-style-type: none"> 11.1 Risco; 11.2 Retorno. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
CAVALCANTE, Francisco; et al. Mercado de Capitais: O que é, Como Funciona . 1ª. Ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.		3
LAMEIRA, Valdir de Jesus. Mercado de Capitais . 2ª. Ed. Rio de Janeiro: Forense Universitária, 2008.		5
MELLAGI FILHO, Armando; ISHIKAWA, Sérgio. Mercado Financeiro e de Capitais . 2ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2008.		3
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
ASSAF NETO, Alexandre. Mercado Financeiro . 9ª. ed. São Paulo: Atlas, 2009.		1

CASAGRANDE, Humberto. et al. Guia do Mercado de Capitais . 2ª. Ed. São Paulo: Lazuli, 2006.	1
PAULA, Áureo Natal de. Crimes Contra o Sistema Financeiro Nacional e o Mercado de Capitais . 1ª. Ed. Curitiba: Juruá, 2006.	1
SANVINCENTE, Antônio Zoratto. Mercado de Capitais e Estratégia de Investimentos . 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 1988.	1
SANTOS, José Evaristo. Mercado Financeiro Brasileiro . 1ª. Ed. São Paulo: Atlas, 1999.	1
YAZBEK, Otávio. Regulação do Mercado Financeiro de Capitais . 1ª. Ed. Rio de Janeiro: Campus, 2007.	1

CÓDIGO: 01094	DISCIPLINA: TCC em Administração	
CRÉDITOS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITOS
4	68 horas aula	01067 – Estágio II
EMENTA: Produção técnico-científica. Definição dos temas dos trabalhos. Aplicação do manual técnico para elaboração de trabalhos acadêmicos.		
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:		
<ol style="list-style-type: none"> 1 Tema a ser abordado no TCC; 2 Etapas de um Trabalho de Conclusão de Curso; 3 Desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso. 		
BIBLIOGRAFIA BÁSICA		
LIVRO		QUANTIDADE
BARROS, Aidil de Jesus Paes; LEHFELD, Neide Aparecida de Souza. Projeto de Pesquisa: Propostas Metodológicas . 19ª. Ed. Rio de Janeiro: Vozes, 2010.		10
LAKATOS, Eva Maria; MARCONI, Marina de Andrade. Fundamentos de Metodologia Científica . 7ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2010.		10
SEVERINO, Antônio Joaquim. Metodologia do Trabalho Científico . 23ª. Ed. São Paulo: Cortez, 2007.		12
BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR		
CERVO, Amado Luiz; BERVIAN, Pedro Alcino. Metodologia Científica . 3ª. Ed. São Paulo: Macgraw, 1983.		1
GIL, Antônio Carlos. Como Elaborar Projetos de Pesquisa . 5ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2010.		1
OLIVEIRA, Sílvio Luiz. Tratado de Metodologia Científica . 1ª. Ed. São Paulo: Pioneira, 1997.		1
POPPER, Karl Raimund. A Lógica da Pesquisa Científica . 1ª. Ed. São Paulo: Cultrix, 2007.		2
RUIZ, João Álvaro. Metodologia Científica . 6ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2008.		1
SALVADOR, Ângelo Domingos. Métodos e Técnicas de Pesquisa Bibliográfica . 11ª. Ed. Porto Alegre: Sulina, 1986.		1